

Siklói Mikrotársasági Szociális és Gyermejjóléti Intézményfenntartó Társulás

☒ 7801 SIKLÓS, KOSSUTH TÉR 1. SZÁM

☎ 72/579-500 ☎ 72/579-503



MEGHÍVÓ

Siklói Mikrotársasági Szociális és Gyermejjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa **2025. március 31-én (hétfő) 08⁰⁰** órakor társulási tanácsulást tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Siklói Polgármesteri Hivatal polgármesteri iroda

NAPIREND

1. **A Baranya Vármegyei Kormányhivatal által a Siklói Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltatási Központ Idősek Klubjában végzett hatósági ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok (Idősek Klubja házirendjének elfogadása)**
Előadó: Szabadi Anita intézményvezető
2. **Beszámoló a Siklói Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltatási Központ Idősek Klubja 2024. évi szakmai munkájáról**
Előadó: Szabadi Anita intézményvezető
3. **A Siklói Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermejjóléti Központjának szakmai beszámolója a 2024. évről**
Előadó: Szabadi Anita intézményvezető
4. **A Siklói Szociális és Gyermejjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermejjóléti Szolgáltatásának szakmai beszámolója a 2024. évről**
Előadó: Szabadi Anita intézményvezető
5. **A Centomilla Nonprofit Kft. tájékoztatója a Máriagyűdi Idősek Otthonában alkalmazni kívánt térítési díj változásokról**
Előadó: Nádoriné dr. Rohi Éva jegyző

Egyebek

Meghívottak:

Balogh Sándorné Matty Község
Önkormányzata polgármestere, a társulási
tanács tagja
Nádoriné dr. Rohi Éva, jegyző

Dr. Héger Zsolt, aljegyző
Kurucz Ágnes pénzügyi csoportvezető
Szabadi Anita intézményvezető

Siklós, 2025. március 26.

Riegl Gábor
elnök

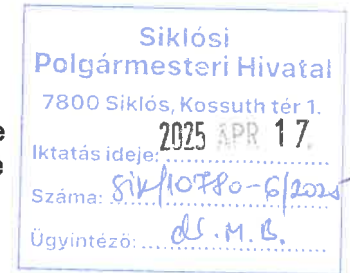


JEGYZŐKÖNYV

Készült: Siklósi Mikrotérségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás
2025. március 31-i nyílt üléséről

Ülés kezdete: 08:00 óra

Jelen vannak: Riegl Gábor elnök, Siklós Város Polgármestere
Balogh Sándorné Matty Község Polgármestere



Tanácskozási joggal végig jelen lévők:

Dr. Héger Zsolt
Kurucz Ágnes
Szabadi Anita

aljegyző, Siklósi Polgármesteri Hivatal
csoportvezető, Siklósi Polgármesteri Hivatal
intézményvezető

N A P I R E N D

- 1. A Baranya Vármegyei Kormányhivatal által a Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Idősek Klubjában végzett hatósági ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok (Idősek Klubja házirendjének elfogadása)**
Előadó: Szabadi Anita intézményvezető
- 2. Beszámoló a Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Idősek Klubja 2024. évi szakmai munkájáról**
Előadó: Szabadi Anita intézményvezető
- 3. A Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Központjának szakmai beszámolója a 2024. évről**
Előadó: Szabadi Anita intézményvezető
- 4. A Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatának szakmai beszámolója a 2024. évről**
Előadó: Szabadi Anita intézményvezető
- 5. A Centomilla Nonprofit Kft. tájékoztatója a Máriagyűdi Idősek Otthonában alkalmazni kívánt térítési díj változásokról**
Előadó: Nádoriné dr. Rohi Éva jegyző

Egyebek

Riegl Gábor elnök: Köszöntöm a megjelenteket. Megállapítom, hogy a Siklósi Mikrotérségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás mai társulási tanácsulése határozatképes, mindkét önkormányzat polgármestere jelen van. A társulási megállapodás alapján Siklós város polgármesterének 93, Matty község polgármesterének 7 szavazata van. A meghívó és napirendek előzetesen kiküldésre kerültek. A társulási ülés napirendjét a kiküldött meghívón szereplő sorrend szerint teszem fel szavazára. Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, szavazzon a napirend elfogadásáról.

A társulási tanács 100 szavazattal elfogadta az alábbi napirendet:

N A P I R E N D

1. **A Baranya Vármegyei Kormányhivatal által a Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Idősek Klubjában végzett hatósági ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok** *(Idősek Klubja házirendjének elfogadása)*
Előadó: Szabadi Anita intézményvezető
2. **Beszámoló a Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Idősek Klubja 2024. évi szakmai munkájáról**
Előadó: Szabadi Anita intézményvezető
3. **A Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Központjának szakmai beszámolója a 2024. évről**
Előadó: Szabadi Anita intézményvezető
4. **A Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatásának szakmai beszámolója a 2024. évről**
Előadó: Szabadi Anita intézményvezető
5. **A Centomilla Nonprofit Kft. tájékoztatója a Máriagyúdi Idősek Otthonában alkalmazni kívánt térítési díj változásokról**
Előadó: Nádoriné dr. Rohi Éva jegyző

Egyebek

1. napirend

A Baranya Vármegyei Kormányhivatal által a Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Idősek Klubjában végzett hatósági ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok *(Idősek Klubja házirendjének elfogadása)*

Riegl Gábor elnök: A napirendhez az írásos előterjesztés kiküldésre került. Kérem Szabadi Anita intézményvezetőt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Szabadi Anita intézményvezető: Tavaly novemberben volt a Baranya Vármegyei Kormányhivatal ellenőrzése, ez az ellenőrzés iratok bekérésével zajlott, először készült egy jegyzőkönyv, majd határozatot is hozott a kormányhivatal a hiányosságokról. A szakmai programot már elfogadtuk február 13-án és a szervezeti és működési szabályzatot is elfogadtuk ugyanekkor, amelyből egy van, tehát nincs szakmai egységekre bontva, ezért most igazából csak a házirendet kell elfogadni. A kormányhivatali ellenőrzésben megjelölt többi hiányosság kijavításának is eleget tettünk.

Riegl Gábor elnök: Annyival még kiegészíteném, hogy nincs olyan messze az Idősek Klubja visszaköltözésének az ideje sem, igyekszünk ezt mielőbb megtenni és egy teljesen új felújított épületbe költözhetnek majd vissza a kollégák.

Szabadi Anita intézményvezető: És akkor módosítanunk kell majd a szakmai programot, az szmsz-t és a házirendet is.

Riegl Gábor elnök: Így van, ezt szerettem volna felvezetni. Nagyjából 1-1,5 hónap az, amiről beszélünk, s kezdetjük a folyamatot előről. Ha a napirendhez kapcsolódó további

kérdés nincs, javasolja, hogy az előterjesztésről szavazzanak.

A társulási tanácsülés 100 szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

9/2025. (III. 31.) T. t. határozat:

Siklósi Mikrotérségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Idősek Klubja házirendjét a melléklettel egyezően elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács

2. napirend:

Beszámoló a Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Idősek Klubja szakmai 2024. évi szakmai munkájáról

Riegl Gábor elnök: Átadom a szót Szabadi Anita intézményvezetőnek.

Szabadi Anita intézményvezető: Az Idősek Klubjának, ugyanúgy, mint a többi szakmai egységnek, minden év március 31-ig el kell készítenie az előző évről szóló szakmai beszámolóját, amit a fenntartónak meg kell küldenie. A beszámolóban az előző évben tartott rendezvényekről és a szakmai munkáról van szó. Az Idősek Klubja három részre tagolódik, a házi segítségnyújtásra, ami Mattyon is van, s amit a Boda Margit biztosít, a szociális étkeztetésre és a nappali ellátásra. A nappali ellátás csak Siklós városára korlátozódik, míg a másik kettő Mattyra is kiterjed. Az ottani szakmai vezető, Ivanov Natasa készítette a beszámolót. A szociális étkezésben volt olyan időszak, amikor több mint 160-an vették igénybe. A házi segítségnyújtásban folyamatosan problémákkal küzdünk, a dolgozók gyakran váltják egymást, illetve idén is ketten is elmennek nyugdíjba.

Balogh Sándorné polgármester: Boda Margit is el fog menni nyugdíjba. Ha lehet, akkor szeretné, ha mattyi személylyel pótolnák Boda Margitot.

Szabadi Anita intézményvezető: A nappali ellátás szerintem nagyon jól működik, az időseknek rengeteg szakmai programot szerveznek a kollégák. Volt nálunk az adatvédelmi biztosunk, s vele egyeztetve a kép és videó készítés miatt kifüggesztésre kerül majd egy tájékoztató is az intézményben.

Riegl Gábor elnök: Étkezéssel kapcsolatban a helyzetet kezeltük, év elején az intézmény szakmai javaslata alapján elfogadtuk a sávós étkeztetés szabályozását. A 2024-es programot átnézve nincs okunk szégyenkezésre, s úgy tudom, hogy az intézmény idén is hasonló programokkal készül, illetve az idősek világnapjához kapcsolódóan mi is készülünk programokat idehozni. Ha a napirendhez kapcsolódó további kérdés nincs, javasolja, hogy az előterjesztésről szavazzanak.

A társulási tanácsülés 100 szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

10/2025. (III. 31.) határozat:

Siklósi Mikrotérségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Idősek Klubja 2024. évi szakmai munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács

3. napirend:

A Siklói Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Központjának szakmai beszámolója a 2024. évről

Riegl Gábor elnök: Felkéri Szabadi Anita intézményvezetőt, hogy egészítse ki beszámolóját.

Szabadi Anita intézményvezető: A központ az intézmény másik szakmai egysége, csak súlyosabb esetekkel foglalkozik és csak kiskorúakkal. A beszámoló egyik része a statisztikai adatokat tartalmazza, az esetmenedzserek munkája nem annyira érdekes a társadalom szempontjából, az óvodai és iskolai szociális segítők munkája színesebb, ők négyen dolgoznak nálunk és nagyon sok tábort, kreatív foglalkozást tartanak. A központ szakmai beszámolóját is elmondtam februárban, akárcsak a szolgálatét, ezért kiegészíteni mással már nem tudom.

Riegl Gábor elnök: Kérdés, hozzászólás van-e ehhez a napirendi ponthoz? Ha nincs, akkor javasolja, hogy az előterjesztésről szavazzanak.

A társulási tanácsülés ellenszavazat nélkül, 100 szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

11/2025. (III. 31.) határozat:

Siklói Mikrotérségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a Siklói Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Központjának 2024. évi szakmai beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács

4. napirend:

A Siklói Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatának szakmai beszámolója a 2024. évről

Riegl Gábor elnök: Az előterjesztés kiküldésre került, javasolja a beszámoló elfogadását.

A társulási tanácsülés 100 szavazattal meghozta az alábbi határozatát:

12/2025. (III. 31.) T. t. határozat:

Siklói Mikrotérségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a Siklói Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatának a 2024. évi szakmai beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács

5. napirend:

A Centomilla Nonprofit Kft. tájékoztatója a Máriagyűdi Idősek Otthonában alkalmazni kívánt térítési díj változásokról

Riegl Gábor elnök: Az utolsó napirendi pont, itt a társulás volt a fenntartó annak idején, csütörtökön (2025. 03. 27.) tárgyalta a napirendi pontot Siklós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete.

Riegl Gábor elnök úr szóban ismertette az előterjesztést és a siklói képviselő-testület tárgyban hozott döntését.

Riegl Gábor elnök: Javaslom, ahogy Siklós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, úgy a társulás se támogassa az átvett lakók tekintetében az inflációt meghaladó mértékű emelést. Az új lakók esetében a Centomilla Nonprofit Kft. önállóan dönt, itt csak tudomásul vehetjük a Kft. döntését.

A társulási tanácsülés 100 szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

13/2025. (III. 31.) T. t. határozat:

1. A Siklói Mikrotárségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa úgy dönt, hogy tudomásul veszi a Centomilla Nonprofit Kft.-nek a tájékoztatását, amely a Máriagyűdi Idősek Otthona új lakóinak intézményi térítési díjainak a korrekciójára vonatkozik. A térítési díj korrekciójának kezdőnapja 2025. április 1.
2. A Siklói Mikrotárségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa úgy dönt, hogy nem járul hozzá Centomilla Nonprofit Kft. által javasolt a Máriagyűdi Idősek Otthona átvett lakóinak intézményi térítési díjában a 2024. évi inflációt meghaladó mértékű korrekcióhoz. A térítési díj korrekciójának kezdőnapja 2025. április 1.
3. A Siklói Mikrotárségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulási Tanácsa felkéri Riegl Gábort, a Társulási Tanács elnökét, hogy a határozatáról a Centomilla Nonprofit Kft.-t értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Társulási Tanács, Riegl Gábor elnök

Egyebek

Riegl Gábor elnök a Kábítószerügyi Egyeztető Fórumról (KEF) beszélt Szabadi Anita intézményvezetővel.

Az egyebek napirend keretében más felvetés nem volt, Riegl Gábor elnök megköszönte a jelenlévőknek a részvételt, az ülést 09:00 órakor bezárta.

K.m.f.



Riegl Gábor
Társulási Tanács Elnöke



Balogh Sándorné
Matty Község Polgármestere

Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
Idősek Klubja

Siklósi
Polgármesteri Hivatal
7800 Siklós, Kossuth tér 1.
Iktatás ideje: 2025 APR 17.
Szám: SIK/10780-5/2024
Ügyintéző: d.s.m.b.

HÁZIREND

Hatályos: 2025. március

Szabadi Anita Vivien
intézményvezető

I. Általános rész

1. Intézmény neve, székhelye, elérhetősége

Siklói Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

Család és Gyermekjóléti Központ

7800 Siklós, Köztársaság tér 8.

Telefon: 72/579-135

E-mail: gyejokozpont@siklos.hu , szolgaltatasikozpont@siklos.hu

2. Az intézményt fenntartó szerv neve, székhelye

Név: Siklói Mikrotérségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás

Elnök: Riegl Gábor

Cím: 7800 Siklós, Kossuth tér 1.

Telefon: 72/579-500

3. Szolgáltatási hely/telephely

Siklói Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Idősek Klubja

7800 Siklós, Váralja u. 1/A

Telefon: 72/230-826

E-mail: idosekklubja@siklos.hu

4. A Házi rend hatálybalépésének időpontja

2025. március

5. A Házi rend módosításának módja

Az érvényben lévő Házi rend módosítását kezdeményezheti az intézmény vezetője, illetve az intézmény főállású dolgozói.

6. A Házi rend érvényesülésének rendje

Az intézmény vezetője folyamatosan ellenőrzi a házi rend betartását. Jelzéssel azonban bárki élhet a házi rend szabályainak betartásával kapcsolatban.

7. A Házi rend hatálya

A Házi rend a Siklói Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Idősek Klubja minden munkatársára és a szolgáltatást igénybe vevőre vonatkozik.

8. A Házirend nyilvánosságra hozatalának formája, módja

A házirend az intézményben a szolgáltatást igénybe vevők és a munkatársak által is jól látható helyen kerül kifüggesztésre.

9. A Házirend célja

A házirend célja a hatálya alá tartozó személyek alapvető jogainak és kötelezettségeinek lefektetése, jogviszonyainak szabályozása. A házirend a közösségi együttélés körülményeinek figyelembevételével olyan előírásokat tartalmaz, amelyek valamennyi ellátott és munkavállaló érdekét szolgálják, megalapozva az ellátás biztonságát, a humánus légkört és az általános emberi viszonyok kereteit.

10. Ellátási terület

Házi segítségnyújtás: Siklós, Matty

Szociális étkeztetés: Siklós, Matty

Idősek, demens betegek nappali ellátása: Siklós

11. Ügyfélfogadási rend

Az intézmény nyitva tartása, ügyfélfogadása

Hétfőtől – Csütörtökig: 7:15 – 15:45 óráig

Pénteken: 7:15 – 13:15 óráig

Szombaton, vasárnap és egyéb munkaszüneti, illetve ünnepnapokon az intézmény zárva van.

II. A szolgáltatás igénybevételének rendje

1. Igénybevétel módja, ellátottak köre

A szolgáltatás igénylését az ellátást igénybe vevő vagy a törvényes képviselője írásos vagy szóbeli kérelemben terjesztheti elő.

Házi segítségnyújtás

Az ellátottak köre az ellátási területen (Siklós, Matty) lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező szociális és/vagy egészségi okokból rászorultak.

A szolgáltatást igénybevevő személy részére saját lakókörnyezetében, az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátásokat biztosítja. A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást nyújt.

Házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet, a 36/2007.(XII. 22.) SZMM rendelet előírásainak megfelelően.

Idősek, demens betegek nappali ellátása

Az ellátottak köre az ellátási területen (Siklós) lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező lakosok, továbbá krízishelyzetben lévő lakcímmel nem rendelkezők és hajléktalanok.

A nappali ellátás keretében elsősorban a saját otthonukban élő, idős emberek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, igény szerint étkezésre, társas kapcsolatokra, és az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Az ellátást elsősorban a 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális vagy mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyekre terjed ki.

Étkeztetés

Az étkezés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik önmaguknak, illetve eltartottjaiknak részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékosok, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

2. Térítési díj

A szociális étkeztetés és házi segítségnyújtás szolgáltatás igénybevétele térítésszerű köteles.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő személyi térítési díjat az ellátást igénybe vevő fizeti meg. Ha az étkeztetésben vagy a házi segítségnyújtásban részesülő cselekvőképtelen, vagy korlátozottan cselekvőképes, a térítési díj megfizetéséről a törvényes képviselő gondoskodik.

A szolgáltatást igénybe vevőnek a Siklói Mikrotérségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás határozatában foglalt intézményi térítési díj alapján megállapított személyi térítési díjat kell megfizetnie. A térítési díj összegét Siklós Város Önkormányzata Képviselő-testületének szociális ellátásokról szóló 24/2020 (VIII.31.) önkormányzati rendeletének 1. sz. melléklete tartalmazza.

A személyi térítési díjat az ellátott vagy törvényes képviselője a tárgyhónapot követő 15-ig köteles az intézményben befizetni.

Étkeztetés esetén, amennyiben az ellátást igénybe vevő a napi egyszeri meleg ételt/ebédet valamilyen okból nem kívánja igénybe venni, akkor 1 nappal előtte jeleznie kell az asszisztens munkatárs felé. Ha ezt elmulasztja, az el nem fogyasztott ételért is térítési díjat kell fizetni.

3. Az ellátás megszűnésének szabályai

- Bentlakásos intézményi ellátás igénybevételével.
- A szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével.
- Az ellátást igénybe vevőnek, illetve törvényes képviselőjének az ellátás megszüntetésére vonatkozó bejelentése alapján.
- Az ellátást igénybe vevő halálával.
- Ha a szolgáltatási indokoltság egyéb ok miatt megszűnt.
- Határozott idejű megállapodás esetén a rögzített időtartam lejártával.
- A házirend előírásainak többszöri és tudatos, súlyos megsértése
- Ha az ellátást igénybe vevő nem tesz eleget a személyi térítési díjfizetési kötelezettségének felszólítás ellenére sem

4. A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja

A kapcsolattartás napi rendszerességű. Bármilyen probléma esetén mind az ellátást igénybe vevő, mind a törvényes képviselő, hozzátartozó fordulhat a gondozóhoz, ápolóhoz, terápiás munkatársakhoz, asszisztenshez, szakmai vezetőhöz, intézményvezetőhöz, ellátott jogi képviselőhöz.

Kapcsolattartás biztosított:

Személyesen a nyitvatartási időben, illetve postai úton: Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Idősek Klubja - 7800 Siklós, Váralja u. 1/A.

Telefonon a nyitvatartási időben: 72/230-826

E-mailen: idosekklubja@siklos.hu

III. Szolgáltatáshoz kapcsolódó rendelkezések

1. Ellátást igénybe vevőkre vonatkozó rendelkezések

- Az ellátást igénybe vevők a nyitvatartási idő alatt az alábbi helyiségeket használhatják szabadon:
 - közösségi helyiség
 - foglalkoztató- aktív szoba
 - pihenő
 - étkező
 - fürdőszoba (mosási lehetőséggel)
 - mozgássérült mosdó
- Az intézmény egyéb területeire ellátott csak engedéllyel léphet be.

- Az irodai részekben csak az intézmény munkatársának jelenlétében tartózkodhat az ellátást igénybe vevő.
- Az intézményben tartózkodóknak ügyelniük kell a berendezési és használati tárgyak épségére, a helyiségek tisztaságára.
- Az intézmény épületében és berendezésében okozott kárért anyagilag és büntetőjogilag is felel a kárt okozó.
- Az Idősek klubjába a bejáráshoz és ott tartózkodáshoz szükséges használati tárgyakat lehet behozni.
- A szolgáltatásokat igénybe vevőknek veszélyes tárgyakat, amelyek veszélyeztetik a saját, a dolgozók és környezetük testi épségét, az intézmény területére nem hozhatnak be és még ideiglenesen sem tárolhatók (pl.: bármilyen szűrő vagy vágó eszköz, lőfegyver, kábítószer, robbanószer, mérgező vagy erősen gyúlékony anyag).
- Amennyiben az intézmény munkatársai a fent felsorolt tárgyak egyikét észlelik valamelyik ellátott birtokában, a többiek biztonságára való tekintettel haladéktalanul gondoskodnak a veszélyt jelentő tárgy épületből való eltávolításáról.
- Az őrizetlenül hagyott tárgyakért, iratokért, értékekért az intézmény felelősséget nem vállal.
- Az intézményben tartózkodás ideje alatt kérünk olyan magatartást tanúsítani, amely az együttélést nem zavarja, és nem sérti az emberi méltóságát, nem korlátozza személyiségi jogait.
- Dohányozni az intézmény egész területén tilos! Dohányzóhelyet kizárólag az épületen kívül a bejáratától 5 m távolságban lehet kijelölni!
- Az intézmény területén alkoholt fogyasztani és italt behozni, ittas állapotban tartózkodni tilos.
- Amennyiben a segítő tevékenység nem krízishelyzet megszüntetését vagy megelőzését célozza, felszólításra el kell hagynia az épületet annak a személynek
 - aki láthatóan és érzékelhető módon ittas állapotban van, vagy más tudatmódosító szer hatása alatt áll és emiatt a többi igénybe vevőnek a terhére lehet, vagy a segítő tevékenységet ellehetetleníti,
 - aki botrányosan vagy illemsértő módon viselkedik, aki veszélyezteti a munkatársak vagy az ellátottak testi és lelki épségét,
 - aki fertőző beteg, feltéve, hogy a szociális segítőmunka vagy tanácsadás a későbbiekben biztosítható és a késedelem az igénybe vevő számára nem jelent hátrányt.

A házirend súlyos megsértése

A házirend súlyos megsértése esetén, aki ittas állapotban jelenik meg, tudatmódosító szer hatása

alatt áll, veszélyes tárgyat hord magánál, hangos, másokat veszélyeztető magatartás esetén, mások és saját testi épségét veszélyeztető magatartást követően az ellátott kitiltható az intézményből.

Ittas, feldúlt, agresszív, kötekedő, más nyugalma megzavaró, másban félelmet keltő viselkedés esetén a munkavállaló azonnal értesíti az intézményvezetőt/ szakmai vezetőt további intézkedés céljából. Szükség esetén, különösen ismételt és indokolt esetben a házirend megsértésekor orvoshoz irányíthatja az ellátottat, mentőt hívhat, vagy rendőri intézkedést kérhet.

2. Szolgáltatás igénybe vételével kapcsolatos rendelkezések

Idősek, demens betegek nappali ellátása

Az Idősek klubja ellátottjai/gondozottjai a vonatkozó jogszabályokban meghatározott szolgáltatásokat minden korlátozás nélkül igénybe veheti az alábbi részletezés szerint.

Tisztálkodás, hajmosás, mosás

- Az ellátottak saját ruházatukat, szükség esetén a gondozók segítségével az intézmény által biztosított feltételek között, a biztonsági előírásokat betartva kimoshatja.
- Az intézmény tisztálkodási lehetőséget a hét öt napján hétfőtől péntekig a nyitvatartási idő alatt biztosít. A tisztálkodáshoz szükséges eszközökről (szappan, tusfürdő, sampon, habfürdő, törölköző stb.) a szolgáltatást igénybe vevő gondoskodik.
- Az intézmény nem vállal felelősséget a ruházat, textiláru tisztítása során keletkezett kárért.

Egészségügyi ellátás

- Vérnyomásmérés, vércukorszint mérés
- Az ellátást igénybevevők egészségügyi szűrésen való megjelenésének segítése.
- Indokolt esetben a felírt gyógyszerek kiváltása, adagolása.
- Egészségmegőrző felvilágosítás, tanácsadás.
- Szükség esetén rendszeres orvosi ellenőrzéshez segítségnyújtás.
- Szükség esetén kórházi kezeléshez igénybeviteléhez segítségnyújtás (kísérés, időpont egyeztetés).
- Szükség esetén szakorvosi ellátás igénybeviteléhez segítségnyújtás (kísérés, időpont egyeztetés).
- Gyógyászati segédeszközök (támbot, járókeret, tolókecs, szoba WC stb.) beszerzéséhez segítségnyújtás.

Mentálhigiénés ellátás

- Személyre szabott bánásmód.
- A szabadidő kulturált és hasznos eltöltése feltételeinek biztosítása.
- A konfliktushelyzetek megelőzést szolgáló egyéni és csoportos megbeszélések.
- Ellátást igénybevevők családi és társadalmi kapcsolatai fenntartásának, ápolásának segítése.
- Az ellátás igénybe vevők testi és szellemi aktivitása fenntartásának, megőrzésének segítése.

Szabadidős programok, foglalkozási lehetőségek

- A kellemes és hasznos időtöltés érdekében az alábbi kulturális és szórakoztatási lehetőségei vannak az intézményben
- Torna.
- Olvasási lehetőség (folyóiratok, könyvek).
- Zenehallgatás, filmnézés
- Kórus
- Társasjátékok
- Névnapi, születésnapi köszöntések
- Zenés, táncos rendezvények
- Igény esetén kirándulás szervezése
- Közös főzések.
- Kézműves foglalkozások
- Egészségmegőrző előadások, szűrővizsgálatok
- Kapcsolatok ápolása a környékbeli idősek klubjával közös rendezvényeken.

Az alapfeladatot meghaladó, térítésköteles - mentes szolgáltatások

- Előzetes igényfelmérés után gyógytorna, fodrász, pedikűrös. Intézményünkben havonta 1 alkalommal elérhető gyógytornász, fodrász és pedikűrös, azonban ezek a szakemberek a szolgáltatást térítésmentesen, önként vállalják és az ellátottak önként vehetik igénybe őket, térítési díj fizetése nélkül.
- A kirándulások, kiállítások, múzeumok belépőjegyeit, a programok alkalmával jelentkező egyéb költségeket az ellátást igénybevevők egyénileg fizetik.

Az idősek nappali ellátásában a szakmai vezető a terápiás munkatársakkal és gondozókkal együtt, évente kidolgozza az intézmény éves munkatervét, amely havi, heti, napi bontásban is tartalmazza a részletes programokat. A heti program, jól látható helyen, faliújságon van kihelyezve.

Szociális étkeztetés

- Térítési díj ellenében vehető igénybe
- Ha az ellátást igénybe vevő a napi egyszeri meleg ételt/ebédet valamilyen okból nem kívánja igénybe venni, akkor 1 nappal előtte jeleznie kell az asszisztens munkatárs felé.
- Ha ezt elmulasztja, az el nem fogyasztott ételért is térítési díjat kell fizetni.
- A helyben történő étkezés időpontja: 11:30 – 13:00.
- Az intézményben lehetőség van a tagok által hozott élelem, illetve a szociális étkeztetés keretében igénybe vett meleg étel kulturált elfogyasztására. Szükség esetén az élelem melegítésére, az ételtároló edényének tisztítására, valamint az intézmény evőeszközt és étkészletet biztosít.
- A közétkeztetés keretein kívül hozott étel csak saját felelősségre fogyasztható az élelmiszer-
- higiénés szabályok betartásával – az ellátást igénybe vevők részére fenntartott hűtőben kell tárolni

3. Az intézmény munkavállalóira vonatkozó rendelkezések

- A munkavállaló köteles a munkahelyén, illetőleg az előírt helyen legalább 10 perccel a munkaidő megkezdése előtt, munkára képes állapotban, munkavégzésre alkalmas ruházatban, rendezett külsővel megjelenni és a munkaidejét munkával tölteni, illetőleg ez alatt munkavégzés céljából a munkáltató rendelkezésére állni.
- A munkavállaló köteles a munkatársaival együttműködni, és munkáját úgy végezni, valamint általában olyan magatartást tanúsítani, hogy ez más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse, munkáját ne zavarja, anyagi károsodását vagy helytelen megítélését ne idézze elő.
- Az intézmény épületét, infrastruktúráját, eszközeit és berendezését kizárólag a munkaköri leírásban szereplő tevékenységre lehet használni.
- Az intézményben tartózkodóknak ügyelniük kell a berendezési és használati tárgyak épségére, a helyiségek tisztaságára.
- Az intézmény épületében és berendezésében okozott károkért anyagilag és büntetőjogilag is felel a kárt okozó.
- A munkavállaló köteles a munka- és tűzvédelmi előírásokat betartani és betartatni.
- Tűz- és káresemény esetén az azt észlelő munkavállaló haladéktalanul jelezze a megfelelő szakember felé, majd a felelős vezetőjének, munkáltatójának, illetve az intézménnyel szerződésben álló munka- és tűzvédelmi szakembernek.

- Dohányozni az intézmény egész területén tilos! Dohányzóhelyet kizárólag az épületen kívül a bejáratától 5 m távolságban lehet kijelölni!
- Az intézmény területén alkoholt fogyasztani és italt behozni, ittas állapotban tartózkodni tilos.
- Az intézménybe elsőként érkező, ill. utolsóként elhagyó munkatársnak különös gondossággal kell eljárnia a tűzvédelmi és vagyonvédelmi előírásoknak megfelelően.
- A munkavállaló a munkaidejét a jelenléti íven naponta rögzítenie kell.

Intézményünknek nincs szervezett foglalkozásból származó bevétel.

IV. Jogvédelem

1. Jogok, kötelezettségek

Ellátottak, gondozottak

A szociális ellátást igénybe vevőnek joga szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel az intézmény által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyénre szabott ellátás, szolgáltatás igénybevételére. Az alapszolgáltatásban részesülő számára az igénybe vett ellátáshoz kapcsolódó, a törvényben meghatározott általános vagy speciális jogokat is biztosítani kell.

Az intézmény munkatársai mindenkor az ellátott érdekeit képviselve kötelesek tevékenykedni, a vonatkozó törvényekben megjelölt állampolgári jogok maradéktalan megvalósulása érdekében. Az intézmény tevékenységét az ember méltóságának, jogainak, érdekeinek, értékeinek tiszteletben tartásával végzi.

Az intézmény munkatársainak kötelessége tartózkodni minden olyan megnyilvánulástól, tevékenységtől, illetve kifejezés használatától, amely sértheti az ellátott méltóságát. A feladatellátás során a munkavállalók a munkáját előítéletesség és diszkrimináció nélkül végzik.

Az ellátást igénybevevő vagy törvényes képviselője – a szolgáltatásra és a munkavállalóra vonatkozó - panaszát az érintett felek bevonásával minden esetben meg kell vizsgálni.

Amennyiben az intézmény munkatársának tudomására jut az ellátást igénybevevő szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódó jogsérelme, bántalmazottsága, vagy kiszolgáltatott helyzetével összefüggő visszaélés, kötelessége vizsgálatot kezdeményezni az intézmény vezetőjénél vagy az intézmény fenntartójánál.

Az intézmény munkavállalójának kötelessége az ellátottja/gondozottja számára minden szükséges információt megadni, hogy az ellátott/gondozott a saját életével kapcsolatban megalapozott döntéseket tudjon hozni. Segítenie kell abban, hogy az ellátottak/gondozottak megismerjék,

megértsék és gyakorolhassák jogait, szükség esetén panaszt tudjanak tenni, jogorvoslatot kérhessenek.

A szociális szolgáltatások során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. Az igénybevevőt megilleti az alkotmányos jogai maradéktalan és teljes körű betartása.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Az együttműködés és az igénybevételi eljárás során különös figyelmet kell fordítani az ellátást igénylő adatainak védelmére. Az intézménynek kötelessége biztosítani, az ügyfelekkel kapcsolatos dokumentáció adatvédelmi szabályok szerinti kezelését. A szolgáltatást igénybevevőt tájékoztatni kell a róla vezetett, személyes adatait tartalmazó dokumentumokról. Kérésére, biztosítani kell az irat betekintési jog gyakorlását.

Munkavállalók

A segítő munka során a munkavállaló védelemre jogosult a vele, az intézményével vagy a kliensével szembeni jogsértő vagy etikátlan bánásmóddal szemben. Ha etikai sérelem éri akár más intézmény, akár személy részéről, akkor lehetősége van védelemért munkáltatójához, illetve annak fenntartójához fordulni. A szociális szolgáltatásban dolgozóknak biztosítani kell a munkavégzésükhöz kapcsolódó megbecsülést, azt, hogy tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogait, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra. A munkavállalók jogait a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény, a munkaköri leírás rögzíti.

Az intézmény vezetése minden esetben határozottan fellép a közalkalmazottakat - a munkavégzésükhöz kapcsolódóan - ért alaptalan támadásokkal szemben.

2. A szolgáltatások megtagadása

Az Intézmény munkatársának meg kell tagadni azon tevékenységre (szolgáltatásra) vonatkozó felkérést, amely jogszabályba vagy a jó erkölcsbe ütközik. Az intézmény alkalmazottja, csupán azért, mert őt az Ügyfél – a testi szenvedései által okozott ingerlékenysége, illetve szociális helyzetének természete miatt – szóban megsértette, nem tagadhatja meg a gondozási szolgáltatások teljesítését, viszont személyiségi jogainak megsértése miatt a törvényes eszközöket igénybe veheti. Ha az Ügyfél a Intézmény eljáró munkatársával szemben agresszív magatartást tanúsít, vagy alkoholos befolyásoltság alatt áll, a közvetlen vezető értesítése mellett a szolgáltatás - más jelentős érdekek sérelme nélkül – megtagadható.

3. Panaszjog gyakorlásának módja

Szociális ellátás esetén irányadó panaszjog érvényesítésére vonatkozó szabályokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezései az irányadóak. Az igénybevevők érdekvédelmét szolgálja a panaszok kivizsgálása, az ellátott jogi képviselő intézkedései. Az ellátást igénybevevő, illetve hozzátartozója a szolgáltatás igénybevételével, megszűnésével valamint megsértésével kapcsolatban panaszt terjeszthet elő írásban, telefonon vagy személyesen:

az intézményvezetőnél:

Név: Szabadi Anita Vivien

Cím. 7800 Siklós, Köztársaság tér 8.

Telefon: 72/579-135

E-mail : gyejokozpont@siklos.hu, szolgaltatasikozpont@siklos.hu

Az intézményvezető tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslattal.

Intézmény fenntartója:

Név: Siklósi Mikrotérsegi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás

képviseli: Riegl Gábor Társulás elnöke

Cím: 7800 Siklós, Kossuth tér 1.

Telefon: 72/579-500

Országos Betegjogi, Ellátott jogi és Gyermekjogi és Dokumentációs Központ

Címe: 1075 Budapest, Madách tér 3-4. 1365 Budapest Pf.: 646.

Ellátott jogi képviselőhöz

Az ellátott-jogi képviselő neve, elérhetősége az ellátást igénybe vevők számára az intézményben jól látható helyen kifüggesztésre került. Az intézményvezető és a szakmai vezető segítséget tudnak nyújtani az elérhetőséggel kapcsolatban.

Baranya Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály

Cím: 7621 Pécs, Király u. 46.

Telefonszáma: 06 72/795 631

E.mail: szocgyam@baranya.gov.hu

fordulhat.

V. Záró rendelkezések

A Házirend 2025. március napján lép hatályba és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a korábbi házirend.

Az intézmény vezetőjének kell gondoskodni arról, hogy a Házirendben foglalt előírásokat az érintett munkavállalók megismerjék, annak tényét az 1. sz. mellékletében szereplő megismerési nyilatkozaton aláírásukkal igazolják a hatálybalépés napjával egyidejűleg.

A Házirend a munkavállalók és az ellátást igénybe vevők számára jól látható helyen kifüggesztésre kerül.

Siklós, 2025. március

Szabadi Anita Vivien
intézményvezető

2

Megismerési nyilatkozat

A Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2025. március- től érvényes
Házirendjét megismertem.

Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartatni.

[illegible]

Beszámoló

Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

Idősek Klubja

2024. évi szakmai munkájáról

Idősek, demens betegek nappali ellátása

Házi segítségnyújtás

Szociális étkeztetés

Siklósi
Polgármesteri Hivatal
7800 Siklós, Kossuth tér 1.
Iktatás ideje: 2025 APR 17.
Szám: 812/10780-4/2025
Ügyintéző: d.m.b.



Az intézmény irányító szerve:	Siklósi Mikrotérsegi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás
Fenntartó székhelye:	7800 Siklós, Kossuth tér 1.
Társulás elnöke:	Riegl Gábor
Intézmény neve:	Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
Intézmény székhelye:	7800 Siklós, Köztársaság tér 8.
Intézmény vezetője:	Szabadi Anita Vivien
Intézmény neve:	Idősek Klubja
Intézmény címe:	7800 Siklós, Váralja u 1/a
Szakmai vezető:	Ivanov Natasa

Szociális alapszolgáltatások

A SSzGySzK szociális alapszolgáltatásokat és gyermekjóléti alapellátásokat egy szervezeti egységben történő megszervezésével működtető intézmény.

Intézményünk szociális alapszolgáltatásokat biztosít, melynek célja az egyének, családok rossz egészségi állapottal rendelkezők, szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben az önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi, mentális állapotukból vagy más okból származó problémák megoldásában segítséget nyújtáson.

Intézményünk 3 szakfeladaton biztosít alapellátást:

- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Idős, demens betegek nappali ellátása

Ellátási terület:

Siklós:

- szociális étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- idős, demens betegek nappali ellátása

Matty:

- szociális étkeztetés
- házi segítségnyújtás

Szociális étkeztetés:

- 1 fő szociális asszisztens

Házi segítségnyújtás:

- 7 fő gondozó
- 1 fő ápoló

Idős, demens betegek nappali ellátása:

- 1 fő klubvezető, aki terápiás munkakört is betölt
- 3 fő terápiás munkatárs
- 2 fő gondozó

A tavalyi évben egy fő terápiás munkatárs februárban, valamint egy fő gondozó áprilisban nyugdíjba vonult. Egy fő gondozó tartós táppénz miatt tényleges munkát nyolc hónapig nem végzett, továbbá egy fő ápoló gyermekvállalás miatt áprilistól szintén táppénzen volt.

A munkavállalók a szakmai előírásoknak megfelelő iskolai végzettséggel rendelkeznek. Egy fő terápiás munkatárs 2024. szeptemberben elkezdte szakirányú végzettségének megszerzését.

Szakmai egységünk 2024. októberben telephelyet változtatott, Siklós, Dózsa u. 8. szám alól a Siklós, Váralja u. 1/A. szám alá költözött. A fenntartónak köszönhetően eredeti épületünkön teljes körű felújítást végeznek, energetikai, valamint az épület és a teljes berendezés korszerűsítésével együtt.

Szolgáltatások célja, feladata, mutatói

1. Szociális étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorulóknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- szenvedélybetegségük, vagy
- hajléktalanságuk miatt.

Az étkeztetéshez kapcsolódó szakmai feladatokat 1 fő szociális asszisztens látta el.

Szociális étkezésre hétfőtől péntekig van lehetőség, mely igénybe vehető:

- helyben fogyasztással
- elviteli lehetőséggel
- lakásra szállítással (házi segítségnyújtásban részesülőknél biztosítjuk).

Az elvitellel étkezők az ebédet minden nap 11.00-órától legkésőbb 13.00-óraig tudják elvinni, amennyiben nem érnek ide, az ebédet részükre félretesszük.

A helyben étkezők 11.30-13.00-ig tudják elfogyasztani a meleg ételt.

Az étkeztetés a tavalyi évben a Piknik Center által lett biztosítva, az Idősek Klubjába való szállítással.

A napi egyszeri meleg főétkezéssel változatosabb, kiegyensúlyozottabb étrend biztosítható, valamint segítséget jelent az alacsony jövedelműek számára.

A szolgáltatás igénybevétele kérelemre történik, a szolgáltatás biztosítását megelőzően a szociális asszisztens az ellátást igénylővel megállapodást köt.

A szolgáltatás keretében szakorvosi javaslat alapján diétás étkeztetést (cukorbeteg, laktózmentes, epebeteg diétája, pépes étrend) is biztosítottunk az igénylők részére.

Igénybe vevők száma a 2024. év során: 163 fő.

2024. év során: – új felvétel: 100 fő

– megszűnt: 74 fő

A 2024-es évben összesen 32.676 adag meleg étel került kiosztásra.

A szociális étkeztetést a legnagyobb arányban:

- megromlott egészségi állapotú,
- egyedülálló, alacsony jövedelemmel rendelkezők
- a 65 év feletti idősebb korosztály,
- házi segítségnyújtásban vagy nappali ellátásban részesülők együttesen vették igénybe.

Nemek szerinti megoszlásban a női ellátottak voltak többen.

**Az étkeztetésben az ellátottak életkor és nemek szerinti, ill. Igénybevétel szerinti megoszlása
(2024. 12.31-én):**

	Nő	Férfi	Nő	Férfi
18-39 év	1	1		
40-59 év	2	9		1
60-64 év	5	4	2	
65-69 év	9	10	4	
70-74 év	9	10	4	2
75-79 év	9	7	8	2
80-89 év	28	8	8	
90-x év	1	4	3	
Összesen:	64	53	29	5
Mindösszesen:	117		34	

Összesen: Férfi: 58fő
151fő Nő: 93 fő

2. Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális és szociális szükségleteinek kielégítése az önálló életvitel fenntartása érdekében biztosít ellátást a gondozott saját lakókörnyezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, a meglévő képességek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével.

A szolgáltatás keretében szociális segítség vagy – a szociális segítséget is magába foglaló – személyi gondozást kell nyújtani.

Szociális segítség keretében biztosított tevékenységek:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemtérben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében),
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében,
- mosogatás,
- ruhajavítás,
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel),
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt,
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában. Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében biztosított tevékenységek:

A szociális segítség keretében biztosított szolgáltatások

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer kiváltása
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

A házi segítségnyújtást két ellátási területen biztosítjuk:

- Siklóson
- Mattyon

Siklóson 1 fő ápoló, 6 fő gondozó, Matty településen 1 fő gondozó, összesen 16.848 óra időtartamban látta el a feladatokat.

A két ellátási területen a gondozottak száma a 2024.év során: 106 fő

- új felvettek száma: 24 fő
- megszüntettek száma: 39 fő

A megszűnés okai:

- elhalálozás: 5 fő
- intézménybe költözött: 6 fő
- kórházba került, intézményi elhelyezésre vár: 8 fő
- egyéb ok: 20 fő (lemondta, elköltözött, átmenetileg kérte, felépült)

2024. 12. 31-én összesen 67 fő vette igénybe a szolgáltatást.

(ellátottak életkor és nemek szerinti megoszlása:)

	Siklós/fő	Matty/fő
Férfi:	11	0
Nő:	47	9
Összesen:	58	9

Életkor és nemek szerinti megoszlás – Siklós	Férfi/fő	Nő/fő
40-59 év	1	0
60-64 év	0	1
65-69 év	1	1
70-74 év	2	8
75-79 év	4	10
80-89 év	3	24
90 -x év	0	3
Összesen:	11	47

Életkor és nemek szerinti megoszlás – Matty	Férfi/fő	Nő/fő
70-74 év		1
75-79 év		3
80-89 év		5
90 -x év		
Összesen:		9

A házi segítségnyújtás adta lehetőségeket elsősorban az idősebb korosztály, az egyedül élők és különböző egészségi okok miatt rászorulóknak vették igénybe.

A szolgáltatást igénybe vevők többsége egyedül él, igénylik a mindennapos látogatást, beszélgetést. A rendszeres, általában azonos időben történő látogatás biztonságérzetet nyújt az ellátottaknak. A gondozók feladata sokrétű. Az ellátottaknál a főbb tevékenységeket a mentális támogatás, ügyintézés (csekkek feladása, háziorvossal való konzultáció, beutalók időpontok kérése szakrendelésekre), bevásárlás, gyógyszerek felírása, kiváltása, adagolása, vérnyomás- és vércukor mérése, ebédszállítás tette ki. Ezek mellett más tevékenységekben is segítséget nyújtottak, mint a takarítás, mosdatás, fürdetés, bőrápolás, téli időszakban a tüzelő behordása.

A munkavégzéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak: számítógép, telefon, internet hozzáférés, lázmérő, vérnyomásmérő, vércukormérő, kerékpár, munkaruházat, védőfelszerelés, fertőtlenítőszer.

3. Idősek, demens betegek nappali ellátása

A nappali ellátás a szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak napközbeni gondozására szolgál. Saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, közösségi, szabadidős, kulturális, kreatív programokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére.

A demens személyek nappali ellátása a nappali ellátás részeként történik.

A nappali ellátás a szakmai rendeletben megfogalmazott, illetve a szakmai programban előírt szolgáltatási elemeket biztosítja az igénybe vevők részére:

- tanácsadás,
- készségfejlesztés,
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- étkeztetés,
- esetkezelés,
- felügyelet,
- gondozás
- közösségi fejlesztés szolgáltatási elemek szükség szerinti biztosítása.

A nappali ellátás célja az ellátást igénybe vevő személyek fizikai, egészségügyi és mentálhigiénés ellátásának biztosítása, testi – lelki aktivitásának fenntartása, fejlesztése, tartalmas és egyénre szabott napi programok szervezése, a szabadidő hasznos eltöltése, más szociális ellátásokhoz való hozzájutás segítése.

Az Intézmény biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság számára egyaránt elérhető módon működjön.

A nappali ellátásban 4 fő terápiás munkatárs és 2 fő gondozó látta el a szakmai feladatokat.

A nappali intézmény nyitvatartása:

Hétfő- csütörtök: 7:15 – 15:45

Péntek: 7:15 – 13:15

Az ellátottak száma a 2024.év során: 50 fő

– új felvettek száma: 9 fő

– megszüntettek száma: 9 fő

A megszűnés okai:

– elhunyt: 4 fő

– intézménybe költözött: 1 fő

– egyéb ok: 4 fő (kórházba került, lemondta)

A nappali ellátásban az ellátottak életkor és nemek szerinti megoszlása

(2024. 12. 31-én):

	Időskorúak		Demensek		Összesen
	Nő	Férfi	Nő	Férfi	
18-39 év	0	1			1
40-59 év	1	0			1
60-64 év	1	0			1
65-69 év	2	0	1		3
70-74 év	8	0	7	1	16
75-79 év	3	2	10	2	17
80-89 év	0	1	3	1	5
90-x év	0	0	1	0	1
Összesen:	15	4	22	4	45

Időskorú: 19 fő

Demens: 26 fő

A nappali ellátást elsősorban időskorúak vették igénybe, 65. életévüket betöltött személyek, de egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló személyek is részesültek az ellátásban. Az ellátottak többsége egyedül vagy családban él, de napközben egyedül tartózkodnának otthon. Így az elmagányosodás, az egyedüllét elkerülése miatt keresik szolgáltatásainkat.

Itt is mint a többi szolgáltatásnál a női igénybe vevők voltak lényegesen többen.

A gondozottak részére folyamatosan segítséget nyújtottunk a hivatalos ügyek intézésében, a szakellátásokhoz való hozzájutáshoz (időpontok kérése, gyógyszerfelíratás), tájékoztatást adtunk a

pénzbeni szolgáltatásokról és szükség esetén segítettünk ennek ügyintézésben. Eü.-i ellátás keretében rendszeres vérnyomás – vércukor méréseket végeztünk.

Intézményünk felújítása alatt a nappali ellátást igénybe vevők részére, akik nehezen mozognak, intézményi gépjárművel biztosítottuk az intézménybe való oda, ill. vissza szállítást.

A Klub lehetőséget nyújt a tisztálkodásra, fürdésre, a ruhaneműk tisztítására, szárítására. Ezt több alkalommal is igénybe vették a klubtagok.

Havi rendszerességgel az ellátottak igényeinek megfelelően szerveztünk pedikűr szolgáltatást, mely a jelentkezők részére önköltséges.

A Klub helyszínt ad a AA és az AE csoportok részére, akik a heti rendszerességgel tartottak összejövetelt. Szintén helyszínnel támogatja a speciális önszerveződő csoportokat, melyek előzetes bejelentkezés alapján vették igénybe klubunkat.

A klub szolgáltatásait a napi, rendszeres bejárók elsősorban 9.00-15.00 óráig veszik igénybe. A klubtagok egy része alkalmasszerűen jár be az intézménybe, elsősorban a meghirdetett programokra. A programokat a Klubban kihelyezett faliújságon, a klubtagok között létrehozott messenger csoportban hirdetjük, illetve a Klub facebook oldalán. A klubtagok és a programok iránt érdeklődők visszajelzései és a látogatottsági adatok alapján elmondható, hogy a programok közül sokakat vonzottak a kirándulások, különböző tematikájú vetélkedők, születés – és névnaposok köszöntése, de a legnagyobb sikere most is a főzős, zenés, táncos rendezvényeknek volt. A bálokat tombola sorsolással színesítettük, melynek nagy sikere volt az ellátottak körében.

Az elmúlt év programjait, foglalkozásokat igyekeztünk úgy összeállítani, hogy az ellátottak szellemi, fizikai aktivitását, meglévő képességeiket, készségeiket szinten tartsuk, esetleg valamilyen mértékig fejlesszük. Fontos volt, hogy olyan rendszeres tevékenységeket szerveztünk amelyekben hasznosnak érezhetik magukat, lehetőséget kaphattak a kikapcsolódásra, szórakozásra és amelyek alkalmat adtak a közösségi kapcsolatok erősítésére.

A tavalyi évben csatlakoztunk az Országos Gyalogló Idősek Klubhálózatához, részt vettünk a Pécsi Gyalogló Klubok Találkozóján és megszerveztük az I. gyaloglónapot.

Intézményünk helyet biztosított a Siklósi Senior Örömtánc Csoportnak, akik heti egy alkalommal tartottak próbát a klubban. A mozgás és a tánc idős korban, fontosságának a népszerűsítése céljából tavasszal bemutatkoztak a városban, közös táncot szerveztünk a Posta parkban.

Napi, heti rendszeres tevékenységek:

A mindennapi elfoglaltságok között a mentális állapotot, fizikai és szellemi képességeket javító tevékenységek, foglalkozások és játékok domináltak.

Mindennapos az aktivitást segítő fizikai, mozgással kapcsolatos foglalkozás a torna.

Rendszeresek voltak a szellemi, szórakoztató foglalkozások: kártyajátékok, memóriajátékok, kvíz, szójátékok, ügyességi játékok, kreatív tevékenységű foglalkozások (dekoráció, ajándékok készítése), felolvasás (hírek, információk, horoszkóp), filmvetítés, zenehallgatás, az egyéni és csoportos beszélgetések, kóruspróbák.

Alkalmi programok, rendezvények:

A kulturális programok, rendezvények szervezésénél arra törekedtünk, hogy mindenki számára tartalmas, szórakoztató, színes legyen.

Január:

- Házszentelés – Kárász Gábor
- Vince nap a Klubban: zsíros kenyér, forralt bor
- Vince nap: Kórus fellépése Beremenden
- Klubtagok részére születésnapi, névnapi ajándékok készítése

Február:

- Farsangi bál
- Mohács kirándulás – Busójárás
- Valentin napi ünnepség
- Születésnaposok, névnaposok köszöntése (január, február)

Március:

- Március 15. megemlékezés, koszorúzás, 1848 lépés megtétele
- Nőnap bál – Taki pince (ebéd, tánc, tombola)
- Tavaszi, húsvéti dekoráció készítése, Húsvéti ajándékok készítése a klubtagok részére
- Városi tojásfa díszítése
- Víz Világnapja

Április:

- Kórustalálkozó: Beremend
- Születésnaposok, névnaposok köszöntése (március, április)

Május:

- Pécsi gyalogló klubok találkozója (Pécs TV torony)
- 1. gyalogló nap – séta a HAnd birtokra (ebéd, pihenő)
- Majális: kirándulás Joe bácsi pincéjében: közös főzés, ügyességi vetélkedők
- Pünkösdi hagyományok, népszokások felelevenítése

Június:

- Megemlékezés Trianonról
- Senior örömtánc siklói csoport fellépése a Posta parkban
- Kirándulás Zalaegerszegre
- Thermal Spa Siklós- fürdőzés
- Zene Világnapja
- Nyári dekoráció készítése (kavicsfestés)
- Születésnaposok, névnaposok köszöntése (május, június)

Július:

- Megemlékezés Semmelweis Ignácról – filmvetítés
- Sellye strand – egész napos kirándulás, strandolás
- Vendégül láttuk a Csorvási Idősek Klubját

Augusztus:

- Várfesztivál- csoportos beöltözés a felvonuláson
- Balkezes nap
- Aug. 20 – i megemlékezés
- Idősek Világnapjára dekoráció készítése
- Őszi dekoráció készítése
- Születésnaposok, névnaposok köszöntése (július, augusztus)

Szeptember:

- A hála Világnapja
- Dekoráció készítése: őszi dekoráció, az Idősek Világnapjára
- Készülődés az Idősek Világnapjára: Ünnepi műsor megszervezése (szept. 27.), lebonyolítása, dekoráció készítése

Október:

Az Idősek Klubja átköltözött a Váralja u. 1/a szám alá (10.04.)

- A Mohácsi Meixner Ildikó EGyMI Siklósi Tagiskola diákjainak köszöntése az Idősek Világnapja alkalmából
- Szüreti bál: Joe bácsi pincéjében, Ki? Mit? Tud? Vetélkedővel egybekötött közös főzés, táncos mulatság
- Halottak- napi megemlékezés: vendégünk Kráncsevicsné Svéd Ágnes

November:

- Gomba túra: séta az erdőben
- Márton nap- Kalmár pince
- Karácsonyi dekoráció készítése, ajándékok készítése a klubtagok részére
- Készülődés Adventre
- Születésnaposok, névnaposok ünneplése (október, november, december)

December:

- „Télapózás”
- Luca napi búza vetése
- I.,II., III., IV., Adventi gyertyagyújtás (Andor Atya, kárász Gábor kat. pap))
- Karácsonyi ajándékok készítése
- Kórus fellépése a Máriagyüdi Idősek Otthonában
- Óvodások karácsonyi műsora
- Kórus fellépése a városi Adventi gyertyagyújtáson
- Karácsonyi ajándékozás

Siklós, 2025. március 25.



Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

Család-és Gyermekjóléti Központ

7800 Siklós, Köztársaság tér 8.

Siklósi	
Polgármesteri Hivatal	
7800 Siklós, Kossuth tér 1.	
Iktatás ideje:	2025. APR. 17.
Száma:	SIK/10780-3/2024
Ügyintéző:	25 M.B.

**A Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási
Központ**

**Család-és Gyermekjóléti Központjának szakmai
beszámolója a 2024. évről**

I. Intézmény ellátási területe, működési rendje

1. Intézményi adatok

Fenntartó

Siklósi Mikrotérségi Szociális Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás

7800 Siklós, Kossuth tér 1.

Elnök: Riegl Gábor

Szolgáltatás helye:

Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

7800 Siklós, Köztársaság tér 8.

Telefon: 72/579-135

E-mail: gyejokozpont@siklos.hu

Az intézmény neve: Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

Az intézményvezetője: Szabadi Anita Vivien

Székhelye: 7800 Siklós, Köztársaság tér 8.

Telefon: 72/579-135

E-mail: gyejokozpont@siklos.hu, szolgaltatasikozpont@siklos.hu

1.1. Az intézmény szakmai egységeinek elérhetősége, ellátási területe

Az intézmény a gyermekjóléti alapellátást 7800 Siklós, Köztársaság tér 8. sz. alatti székhelyen, a szociális alapszolgáltatásokat a 7800 Siklós, Dózsa Gy. u. 8. sz. alatt telephelyén biztosítja.

Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai egység

7800 Siklós, Köztársaság tér 8.

Telefon: 72/579-135 Készenléti szolgálat telefonszáma: 06/20 210 30 70

E-mail: gyejokozpont@siklos.hu

Ellátási terület: Siklósi járás 53 települése: Alsószentmárton, Babarcszőlős, Beremend, Bisse, Cún, Csarnóta, Diósviszló, Drávacsehi, Drávacsepely, Dráwapalkonya, Dráwapiski, Drávaszabolcs, Drávaszerdahely, Egyházasharaszti, Garé, Gordisa, Harkány, Illocska, Ipacsfa, Ivánbattyán, Kásád, Kémes, Kisdér, Kisharsány, Kisjakabfalva, Kiskassa, Kislippó, Kistapolca, Kistótfalu, Kovácshida, Lapáncsa, Magyarbóly, Márfa, Márok, Matty, Nagyarsány, Nagytótfalu, Old, Palkonya, Pécsdevecser, Peterd, Rádfalva, Siklós, Siklósodony, Siklósnagyfalva, Szaporca, Szava, Técsfa, Túrony, Újpetre, Villány, Villánykövesd, Vokány.

2. Az intézmény nyitva tartása, ügyfélfogadása:

Nyitva tartás

hétfőtől-csütörtökig 7.30-16.00-ig,
pénteken 7.30-13.30-ig

Ügyfélfogadás

Család-és Gyermejkölési Központ

Hétfő:	7.30 órától	16.00 óráig
Kedd:	12.00 órától	16.00 óráig
Szerda:	7.30 órától	16.00 óráig
Csütörtök:	7.30 órától	16.00 óráig
Péntek:	nincs ügyfélfogadás	

Munkaidő

A munkaidő beosztására a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény előírásai az irányadóak. A heti munkaidő 40 óra. A családsegítő/ esetmenedzser esetében a 1998. évi NM rendelet 7. §-nak megfelelően a heti munkaidőkeretének legalább a felét kötetlen munkaidő-beosztás keretében, a szociális segítőmunka, illetve az adatgyűjtés helyszínen való elvégzésével tölti. A rugalmas munkaidőt a munkatársak az általuk ellátott családok igényeinek és a feladat jellegének megfelelően osztják be.

Az óvodai és iskolai szociális segítők teljes munkaidőben heti 40 órában látják el a tevékenységét, részben kötött munkaidő beosztással, 7.00 és 18.00 óra közötti munkaidőkeretben, igazodva a köznevelési intézmények munkarendjéhez, a munkakörhöz kapcsolódó feladatokhoz, tevékenységekhez, programokhoz.

3. Személyi feltételek

Szabadi Anita Vivien – intézményvezető

Kopnyik Viktória – pénzügyi munkatárs

A család-és gyermekjóléti központ szakmai egységben

- 5 fő esetmenedzser (ebből 1 fő szakmai vezető)
- 4 fő óvodai és iskolai szociális segítő
- 1 fő szociális diagnózist felvevő szakember
- 1 fő szociális asszisztens
- 2 fő tanácsadó (pszichológus- megbízási szerződéssel) látja el a szakmai feladatokat.

Kiss – Kovács Noémi – szakmai vezető /esetmenedzser (szociális munkás)
Kövágóné Horváth Anikó – esetmenedzser (szociálpedagógus)
Klenovics Attiláné – esetmenedzser (szociális munkás)
Mann Csilla – esetmenedzser (mentálhigiénés szakember és közösségi segítő)
Mayer Edit - esetmenedzser (szociális munkás)
Gölöncsér Mária – szociális diagnózist felvevő szakember (szociális munkás)
Nagyné Mitzinger Mónika - szociális asszisztens
Bognár Csaba – tanácsadó (pszichológus)
Nagy Nikoletta - tanácsadó (klinikai és mentálhigiénés felnőtt szakpszichológus)
Balogh Leila – óvodai – iskolai szociális segítő
Kardos Renáta - óvodai – iskolai szociális segítő
Karli Csilla - óvodai – iskolai szociális segítő
Bohár Ervin - óvodai – iskolai szociális segítő

4. Tárgyi feltételek

A törvényi előírásoknak megfelelően az épület akadálymentesített. A központ épületében

- ügyféltér, ügyfélváró,
- ügyfélszoba (ügyintézés, interjú, adományosztás) - a szolgálat munkatársaival közös használatban,
- esetmenedzserek irodája,
- ügyfélszoba/tanácsadói iroda (interjú, kapcsolatügyelet, jogi tanácsadás, pszichológiai tanácsadás) - a szolgálat munkatársaival közös használatban,
- ügyfélszoba (konferenciaterem, közösségi helyiség) – a szolgálat munkatársaival közös használatban,
- tanácsadói iroda (pszichológus) - a szolgálat munkatársaival közös használatban
- családsegítők irodája (szolgálat munkatársainak irodája)
- egyéb helység (WC, konyha) található.

A család-és gyermekjóléti központ informatikai eszközökkel való ellátása megfelelő. Asztali számítógépek, valamint lap-topok, telefonok, nyomtató, internet-szolgáltatás biztosított. A család-és gyermekjóléti szolgálattal közös használatban 4 szolgálati gépjármű áll a munkatársak rendelkezésére. Az intézmény székhelye Siklóson a Szolgáltató Házban van. Az épület a 2023/2024-es évben teljes körű felújításon esett át. A legnagyobb hangsúly az energetikai korszerűsítésen volt, melynek következtében a nyílászárók cseréje, napelempark felhelyezése, valamint hőszigetelés történt az épületen. Továbbá az ingatlan belső részén megújultak a mellékhelységek.

5. Ellátási terület

Siklós Járás ellátási területéhez 53 település tartozik. A járás területén 3 család-és gyermekjóléti szolgálat működik.

1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (Család-és Gyermekjóléti Központ szakmai egysége)

7800 Siklós, Köztársaság tér 8.

Telefon/fax.: 72/579-134

E-mail:csaladsegito@siklos.hu,

Ellátott települések: Siklós, Matty

2. Villányi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat

7773 Villány, Deák Ferenc u. 22.

Telefon/fax: 06-30/424-8043

E-mail: csaladsegitovillany@gmail.hu

Ellátott települések (24): Babarcszőlős, Bisse, Cún, Diósviszló, Drávacsehi, Drávacsepely, Dráwapalkonya, Dráwapiski, Drávaszabolcs, Drávaszerdahely, Garé, Gordisa, Harkány, Ipacsfa, Kémes, Kisdér, Kisjakabfalva, Kovácshida, Rádfalva, Siklósbodony, Szaporca, Tésenfa, Villány, Villánykövesd

3. Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

7827 Beremend, Szabadság tér 1/A

Telefon/fax: 72/574-046, 574-047

E-mail: alapszolgotatas@beremend.hu, csaladsegito@beremend.hu

Ellátott települések (27): Alsószentmárton, Beremend, Csarnóta, Egyházasharaszti, Illocska, Ivánbattyán, Kásád, Kisharsány, Kiskassa, Kislippó, Kistapolca, Kistótfalu, Lapáncsa, Magyarbóly, Márfa, Márok, Nagyarsány, Nagytótfalu, Old, Palkonya, Pécsdevecser, Peterd, Siklósnyagyfalu, Szava, Túrony, Újpetre, Vokány.

Ellátási terület lakossági adatai

	Település	0-2	3-5	5-13	14-17	0-17	18 év feletti	Összes
1.	Siklós	206	251	661	335	1453	8085	9538
2.	Harkány	110	111	338	150	709	4449	5158
3.	Villány	55	55	148	58	316	1921	2237

4.	Beremend	53	80	148	73	354	2035	2389
5.	Alsószentmárton	68	68	173	101	410	841	1251
6.	Babarcszőlős	6	3	11	3	23	96	119
7.	Bisse	6	4	8	6	24	207	231
8.	Csarnóta	5	4	12	7	28	115	143
9.	Cún	6	6	23	7	42	172	214
10.	Diósviszló	21	22	61	27	131	570	701
11.	Drávacsehi	6	4	12	7	29	147	176
12.	Drávacsepely	4	4	13	5	26	185	211
13.	Dráwapalkonya	6	12	24	17	59	217	276
14.	Dráwapiski	1	7	11	9	28	71	99
15.	Drávaszabolcs	11	19	69	27	126	583	709
16.	Drávaszerdahely	9	4	12	7	32	150	182
17.	Egyházasharaszti	18	23	28	14	83	249	332
18.	Garé	10	9	24	15	58	242	300
19.	Gordisa	14	13	39	14	80	231	314
20.	Illocska	16	10	16	13	55	202	257
21.	Ipacsfa	6	6	8	5	25	184	209
22.	Ivánbattyán	2	2	4	1	9	103	112
23.	Kásád	9	12	26	5	52	245	297
24.	Kémes	12	15	43	20	90	383	473
25.	Kisdér	3	4	9	8	24	97	121
26.	Kisharsány	14	8	33	24	79	410	489
27.	Kisjakabfalva	1	1	6	2	10	111	121
28.	Kiskassa	6	8	12	5	31	215	246
29.	Kislippó	8	10	23	7	48	251	299
30.	Kistapolca	7	6	12	8	33	165	198
31.	Kistótfalu	7	6	21	11	45	273	318
32.	Kovácsbida	5	8	25	18	56	204	260
33.	Lapáncsa	5	3	5	10	23	147	170
34.	Magyarbóly	25	31	65	30	151	763	914
35.	Márfa	8	5	13	8	34	168	202
36.	Márok	8	11	21	16	56	369	425
37.	Matty	12	5	27	8	52	274	326
38.	Nagyharsány	31	37	124	67	259	205	1464
39.	Nagyótótfalu	11	12	18	19	60	275	335
40.	Old	16	17	35	23	91	243	334

41.	Palkonya	3	8	25	12	48	224	272
42.	Pécsdevecser	1	2	5	2	10	101	111
43.	Peterd	6	8	21	8	43	173	216
44.	Rádfalva	6	10	9	8	33	164	197
45.	Siklósbodony	12	8	19	13	52	112	164
46.	Siklósnagyfalu	25	23	58	25	131	328	459
47.	Szaporca	12	8	27	6	53	191	244
48.	Szava	12	9	39	18	78	262	340
49.	Tésenfa	7	8	27	10	52	149	201
50.	Túrony	9	14	24	11	58	219	277
51.	Újpetre	31	37	91	47	206	850	1056
52.	Villánykövesd	7	3	13	7	30	220	250
53.	Vokány	29	32	77	30	168	721	889
	Összes	987	1086	2796	1390	6259	30567	36826

(2021 január 1. KSH)

II. A szolgáltatás célja, feladata, szakmai mutatói

1. Törvényi szabályozás, szakmai feladatok

A 2016. január 1-i törvényváltozás értelmében a települési szinten működő család-és gyermekjóléti szolgálatok kialakítása mellett egy járás szintű intézményt is létre kellett hozni, a család-és gyermekjóléti központot. A család-és gyermekjóléti központnak az a járasszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik. A családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan - egy szervezeti és szakmai egységben - működhet, járási szinten a család-és gyermekjóléti központ keretében. A család-és gyermekjóléti központ két különálló szakmai egységben látja el a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait.

- család-és gyermekjóléti központ
- család-és gyermekjóléti szolgálat.

A család-és gyermekjóléti központ feladatellátása tekintetében 2018. szeptember 1-től változás következett be. Fenti időponttól a törvényi rendelkezéseknek megfelelően óvodai és iskolai segítő tevékenység bevezetésére került sor. Intézményünk tekintetében 4 fő óvodai és iskolai segítő alkalmazását írta elő a jogszabály. Az előírt számot intézményünk sikeresen tudta teljesíteni 2019. december 15. napjával és azóta is. A négy fő óvodai és iskolai szociális segítő a járásban működő 43 (egy segítőhöz átlagban 1000 gyerek tartozik) oktatási – nevelési intézményben látja el a

szolgáltatást. Összesen a tavalyi évben 1379 alkalommal vették fel a kapcsolatot gyermekekkel, szülőkkel és pedagógusokkal. Ez a szám 2589 tevékenységet jelentett és összesen 5087 főt érintett. A kollégák egyéni tanácsadásokat, csoportos és közösségi foglalkozásokat, táborokat, szülői klubokat szerveznek, részt vesznek iskolák által szervezett közösségi programokon, különböző városi rendezvényeken.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működéséről szóló 15/1998. (IV:30.) NM rendelet értelmében a család- és gyermekjóléti központ ellátja

- a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait,
- a Gyvt. 39.§(3a) bekezdése és 40/A.§-a szerinti feladatokat.

A család-és gyermekjóléti központon belül a NM rendelet 12.§ és a 19.§ b pontja szerinti feladatmegosztás a központ és a szolgálat feladatait ellátó önálló szakmai egységek között áll fenn.

A család-és gyermekjóléti központ a járás területén működő család-és gyermekjóléti szolgálat feladatainak szakmai támogatása érdekében NM rendelet szerint:

- havi rendszerességgel esetmegbeszélést tart a szolgálatok számára és szükség szerint konzultációt biztosít,
- tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető, más személy, illetve szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról.

A család-és gyermekjóléti központ a gyermekjóléti szolgálatnak a Gyvt. 39. §, a 40.§(2) bekezdése és az Szt.64. §(4) bekezdése szerinti általános szolgáltatásain túl

- a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt.
 - utcai és - ha a helyi viszonyok azt indokolják - lakótelepi szociális munkát,
 - kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást, ide nem értve a 62/E. § és a 132. § (6) bekezdése szerinti közvetítői eljárást,
 - ha a helyi viszonyok azt indokolják kórházi szociális munkát,
 - gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
 - jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást,
 - családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát;
 - óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet.
- a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermek védelmére irányuló tevékenységet lát el.

- Kezdeményezi a gyermek védelembe vételét, ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét.
- Javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően - védelembe vételre, családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, tankötelezettség teljesítésének előmozdítására, a gyermek családból történő kiemelésére, leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére.
- Együttműködik pártfogó felügyelői szolgálattal, megelőző pártfogó felügyelővel.
- A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítő munkát koordinál és végez.
- Utógondozást végez.
- Védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez. A családi pótlék természetbeni formában történő nyújtáshoz kapcsolódó pénzfelhasználási tervet készít.
- Szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő szolgálatok számára. Központunkhoz 3 szolgálat tartozik, melyekből 2 külső intézmény Beremenden és Villányban. A szolgálatokkal az együttműködés nagyon jó, a szakmai konzultációk mindennaposak, a közös családlátogatások heti szinten megtörténnek. A központ a szakmai támogatás keretein belül minden hónapban megbeszélést tart a szolgálatok családsegítői számára, ahol az esetmenedzserek, szakmai vezetők és az intézményvezetők is részt szoktak venni.
- A család-és gyermekjóléti központ a család szociális helyzetét átfogó vizsgálatot végez, szociális diagnózist készít, amely alapján javaslatot tesz - a jogosultsági feltételek fennállása esetén - a különböző szociális szolgáltatások igénybevételére.

2. Szolgáltatás célja, feladata

A család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásainak biztosításával célunk, hogy a működési területünkön élő, szociálisan hátrányos helyzetű, egészségügyi, mentálhigiénés állapotuk miatt rászorult emberek intézményi szolgáltatások keretében történő ellátásban részesüljenek. Célunk továbbá a gyermekek törvényben foglalt jogainak érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott széles körű, szükség esetén alternatív eszközöket is alkalmazó szociális munka. Támogatást nyújtunk a gyermekek ellátására, gondozására, testi, szellemi fejlődésére, szocializációjára vonatkozó szülői, gondozói, támogatói tevékenység ellátásához különböző szolgáltatások nyújtása útján.

Feladataink teljesítése érdekében együttműködünk a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel. Tevékenységünk eredményessége érdekében figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit. A megfogalmazott célhoz kapcsolódóan intézményünk a preventív és korrektív rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújt az intézmény szolgáltatásait igénybevevők önálló életvitelének és készségeinek erősítéséhez, önkéntesek és segítő közösségek bevonásával. A munkánk során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával klienseink érdekének, a gyermekek védelmének szem előtt tartása.

3. Szakmai mutatók

3.1. Problématípus, esetkezelés

A gondozott családok jelentős hányada sokproblémás családban él.

A gondozott családok többsége nehéz anyagi körülmények között él, az anyagi problémák mögött munkanélküliség, a térség rossz munkaerő-piaci helyzete, alacsony iskolázottsági szint, a munkavállalási kedv alacsony szintje, motivátlanság, rossz életvezetési szokások (pénzkezelési nehézség, számlatartozások, hitel), rejtőznek. A családok egy részénél rossz lakáskörülmények, nem megfelelő higiénias viszonyok figyelhetők meg, több esetben a hosszú távú lakhatás sem biztosított, gyakori költözködés tapasztalható.

A gondozott családok egy részénél a tudás, a tanulás, mint érték szerepének csökkenése látható. A szülők nem motiválják megfelelően gyermekeiket a tankötelezettség teljesítésére, az iskolai tudás megszerzésére. Nem mutatnak megfelelő mintát, példát a gyermekek számára, akik életében általában nincs megfelelő, követhető szabályrendszer, a napi megszokott ritmus kialakítása is hiányzik. A szülők nevelési elveiket tekintve sokszor következtlenek, engedékenyek, nincsenek kialakult magatartásszabályok. Magas azoknak a gyermekeknek az aránya, akiknek 50 órát meghaladó az igazolatlan hiányzása. A fiataloknak nincs jövőképe, célja, motiválatlanok, többen magatartásproblémával küzdenek.

Problémát jelent a térségben a fiatalkorúak várandósága, a felelőtlen, nem kellően megfontolt családtervezés és az ebből adódó problémák halmozódása (pl. iskolából való kimaradás, alacsony jövedelmi helyzet, lakhatási problémák, a gyermekek bizonytalan jövőképe, a családból való kiemeléssel járó lelki és mentális traumák).

A gondozottak körében egyre nagyobb arányban található szenvedélybeteg vagy alkalmi szerhasználó felnőtt, ill. gyermek. Sok esetben a családi működéshez szükséges feltételek nem biztosítottak nemcsak fizikai, hanem érzelmi szinten sem (pszichés és mentális betegségek, családi

konfliktusok). A családi kapcsolatok itt szinte kivétel nélkül rendezetlenek, konfliktusokkal terhelvek, diszfunkcionális működés figyelhető meg.

Jellemzőek általánosságban is a konfliktusokkal terhelt házastársi-élettársi kapcsolatok, kapcsolatfüggőség, kapcsolatok felelőtlen megválasztása, a gyakori párváltás, a családon belüli verbális és nonverbális bántalmazások elterjedése.

A bűncselekményt elkövető gyermekek száma évek óta magas, amely szintén nagy kihívást jelent a szociális segítő munka során.

A család-és gyermekjóléti központnál megjelenő veszélyeztető tényezők megszüntetéséhez hosszabb távú szociális segítő munka biztosítása szükséges. Sajnos megfigyelhető, hogy a családok jelentős aránya a szoros kontroll, a jelzőrendszer együttműködése és a segítő munkafolyamat ellenére csak időlegesen tudja rendezni életkörülményeit, a problémák visszatérő jellegűek.

3.2. Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek és az érintettek száma

Tevékenység	Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek száma	Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenység keretein belül érintettek száma
Szociális segítő tevékenység	616	748
Esetkonferencia szervezése, azon való részvétel	101	191
Esetkonzultáció	265	388
Esetmegbeszélés	168	338
Egyéni gondozási-nevelési terv készítése	17	32
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	41	50
Felülvizsgálat tárgyaláson való részvétel – nevelésbe vétel	13	26
Felülvizsgálat tárgyaláson való részvétel – védelembe vétel	40	74
Elhelyezési értekezleten, illetve tárgyaláson való részvétel	9	13
Családlátogatás	700	1162
Környezettanulmány készítése	75	117

3.3. Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermek védelmére irányuló tevékenység

Siklói Járási ellátási területére vonatkozó gondozotti mutató (2024. december 31-én folyamatban lévő vagy lezárt állapot szerint)

	Település	Védelembe vett	ID	Nevelésbe vett	Utógondozott	Családba-fogadott *	Eseti jelleggel gondozott
1.	Siklós	16		12	1		7
2.	Alsószentmárton	10	1	19			1
3.	Babarcszőlős						
4.	Beremend	2		7		2	1
5.	Bisse	1		5	1		1
6.	Cún	1					1
7.	Csarnóta	2					
8.	Diósviszló	7	1	3		1	
9.	Drávacsehi						
10.	Drávacsepely						
11.	Dráwapalkonya			9			1
12.	Dráwapiski	2		4			
13.	Drávaszabolcs	7					
14.	Drávaszerdahely	4		2			
15.	Egyházasharaszti	1		5			
16.	Garé						
17.	Gordisa						
18.	Harkány	5		6			1
19.	Illocska	6					
20.	Ipacsfa						
21.	Ivánbattyán						

22.	Kásád	2		1			
23.	Kémes	1					
24.	Kisdér	2					
25.	Kisharsány						
26.	Kisjakabfalva						
27.	Kiskassa						
28.	Kislippó	1		1			
29.	Kistapolca						
30.	Kistótfalu	1					
31.	Kovácskida						
32.	Lapáncsa						
33.	Magyarbóly	4					1
34.	Márfa						
35.	Márok			3			
36.	Matty	3		2			1
37.	Nagyharsány	2		3		3	
38.	Nagytótfalu	1					
39.	Old	3		3			
40.	Palkonya						1
41.	Pécsdevecser						
42.	Peterd						
43.	Rádfalva						
44.	Siklósbodony	3		1		2	
45.	Siklósnagyfalva	8		5		5	
46.	Szaporca						
47.	Szava	8					

48.	Tésenfa	1					
49.	Túrony						
50.	Újpetre	3					
51.	Villány	9		6			1
52.	Villánykövesd						
53.	Vokány	4					
		120	2	97	2	13	17

(* a családbafogadásnál több esetben a gyermekek védelembe vétel keretében is gondozottak.)

Védelembe vétel

Intézményünk védelembe vétel keretén belül 120 gyermeket gondozott 2024-ben (2024. december 31-én folyamatban lévő vagy lezárt állapot szerint). Védelembe vétel elrendelésére 18 gyermek ügyében került sor a vizsgált időszakban

- iskolai hiányzás
- családi konfliktus, családi-kapcsolati
- bűncselekmény elkövetése
- életviteli problémák
- szülői elhanyagolás
- magatartásbeli probléma miatt.

Az év folyamán 88 gyermek ügyében került sor a felülvizsgálat után a védelembe vétel fenntartására, mivel a veszélyeztetettség megszüntetésére irányuló, a gondozási-nevelési tervben megfogalmazott feladatok nem valósultak meg.

Védelembe vétel megszüntetésére 2024-ben 22 gyermek ügyében került sor a szociális segítő munka eredményessége, nagykorúság, illetve esetátadás miatt.

A járás területén működő család-és gyermekjóléti szolgálatok alapellátás eredménytelensége miatt 15 gyermek esetében javasolták a védelembe vételi eljárás megindítását.

Eseti jelleggel „gondozott” gyermekek

Védelembe vétel, védelembe vétel és megelőző pártfogó felügyelet, veszélyeztetettség ügyében indított eljárás, illetve egyéb hatósági intézkedéshez kapcsolódó megkeresések során (pl. környezettanulmány, családbafogadás ügyében megkeresés) végzett tevékenység, amelyet nem

követ később hatósági intézkedés, eseti gondozottként tartja intézményünk nyilván.

A 2024. évben az eseti jelleggel gondozottak száma 17 fő volt.

Ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel

A 2024. évben súlyos veszélyeztető okok, tényezők miatt 2 gyermek esetében került sor családból történő kiemelésére központunk javaslata alapján.

Ennek következtében a 2024. december 31-én folyamatban lévő vagy lezárt állapot szerint 97 gyermek nevelésben vétel alatt állt. Sajnos intézményünk esetében is megfigyelhető, hogy évről évre több a nevelésbe vétel alatt álló gyermekek száma, akik lakásotthonokban vagy nevelőszülőknél vannak elhelyezve. A megemelkedett számnak kettő oka van:

1. A gyermekek családban történő nevelése a legszorosabb családsegítés és kontroll ellenére sem tudott megvalósulni, a gyermek vagy gyermekek veszélyeztettségének foka oly mértékben magas volt, hogy a családból való kiemelés elkerülhetetlenné vált.
2. A kiemelés után a szülőkhöz való hazagondozás nem tud megvalósulni. Gyakran megfigyelhető, hogy a kiskorúak kiemelése után a szülők külön folytatják életüket, általában megfelelő lakhatás és anyagi helyzet nélkül. Azok a szülők, akik ketten együtt közösen nem tudták a gyermek vagy gyermekek számára a minimális feltételeket megteremteni külön-külön nem lesznek erre képesek. Valamint az is több esetben megfigyelhető, hogy a szülőknek új párkapcsolata alakul ki és adott esetekben új gyermek is születik a családban, így a már rendszerben lévő gyermek hazagondozása érdekében nem történnek meg a megfelelő lépések a szülők részéről.

Utógondozás

A nevelésbe vétel megszüntetését követően a gyámhivatal 2 gyermek esetében rendelt el utógondozást. A gyermek családba történő visszailleszkedésének elősegítése érdekében cselekvési-gondozási nevelési terv készül és szoros együttműködés történik a szülő és intézményünk között. Egyik esetben édesanya csak rövidebb időre szeretett volna gyermekétől távol lenni és ennek érdekében 2023-ban ő kérte gyermeke nevelésbe vételét, melyet a hatóság jóváhagyott, azonban a tavalyi évben a szülő és a gyermek újra megpróbálnak együtt élni, korábbi közös otthonukban. A másik esetben édesanya új párkapcsolatot létesített és központunk, valamint a gyámhivatal úgy tapasztalta, hogy az édesanya az új élettársával közösen képes lesz a gyermek teljeskörű ellátására.

3.4. Speciális szolgáltatások

Jogi tanácsadás

A jogi segítségnyújtást intézményünk a 2024. évben nem tudta biztosítani.

Pszichológiai tanácsadás

Fontos, és elengedhetetlen a hatékonyság szempontjából a pszichológiai háttér erőteljesebb kiépítése és működtetése. Számtalan esetben az intézménynél megjelenő családoknál mélyen húzódó pszichológiai problémák állnak. Ennek kezelése és megoldása nélkülözhetetlen az intézmény hatékony munkavégzéséhez, mivel eredményes munkát csak akkor tud elérni, ha ezekre a problémákra is megoldást tud nyújtani. A család- és gyermekjóléti központ pszichológusi végzettséggel rendelkező tanácsadót foglalkoztat a szolgáltatás biztosítására.

A szakmai feladatok hatékony ellátása érdekében a tanácsadók az ellátási körzetben élők igényeihez alkalmazkodva a család-és gyermekjóléti központ, a járásban működő család-és gyermekjóléti szolgálatok hivatali helyiségeiben, illetve egyéb a járásban található település együttműködési szerződésben megállapított helyiségeiben nyújthatnak tanácsadást előre meghatározott munkanapokon.

Pszichológiai tanácsadáson részt vett egyének száma: 54

Pszichológiai tanácsadások száma: 173

Készenléti szolgálat

A Család-és Gyermekjóléti Központ a nyitva tartáson túli időben telefonos készenléti ügyeletet működtet. Ügyeleti idő: hétfőtől – péntekig este 16.00 órától másnap reggel 7.30 óráig, szombat – vasárnap, illetve egyéb munkaszüneti és ünnepnapokon: 0-24 óra között. A készenléti szolgáltatás célja a gyermekjóléti központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása, illetve segítség mozgósítása, kapcsolatfelvétel olyan intézményekkel, szolgáltatókkal (rendőrség, gyermekvédelmi szakszolgálat, kórház, családok átmeneti otthona, anyaoththonok, utcai szolgálat,) akik krízishelyzet esetén azonnali, konkrét segítséget tudnak nyújtani. A készenléti szolgálatot állandóan hívható telefonszám biztosításával szervezzük meg, oly módon, hogy a készenléti szolgálatban lévő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani. A család- és gyermekjóléti központ tájékoztatást nyújt a lelkisegély-telefonvonal elérhetőségeiről is.

A készenléti szolgálatot a központ szakmai egységének munkatársai heti turnusokban végzik. Amennyiben a tervezett beosztásban változás történik, azt a szakmai vezetőnek kell jelezni előre, akinek gondoskodnia kell a helyettesítő személyről. A szolgálat biztosítása során valamennyi hívásról (akár érkezett, akár kezdeményezett) feljegyzést készítünk az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon.

A 2024. évben összesen 6 olyan hívás érkezett a készenléti szolgálat telefonjára, mely esetekben azonnali intézkedésre került sor.

Gyermekvédelmi közvetítői eljárás, mediáció, kapcsolatügyelet

Feladat

- a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges hely biztosítása,
- az érintettek kérésére, illetőleg a gyámhivatal kezdeményezésére gyermekvédelmi közvetítői eljárás (mediáció) biztosítása, melynek célja a felek közötti konfliktusok feloldásának segítése, közöttük a megállapodás létrehozása, és annak mindkét fél részéről történő betartása, vagy
- konfliktuskezelő, segítő szolgáltatás nyújtása, vagy önálló szakmai módszertani programmal rendelkező kapcsolatügyi szolgáltatás biztosítása,
- a felügyelt kapcsolattartást elrendelő gyámhivatallal történt előzetes egyeztetést követően - a felügyeletet ellátó szakember biztosítása vagy más felügyeletet ellátó szakember jelenlétének lehetővé tétele.

Gyermekvédelmi közvetítői eljárás a 2024. évben nem indult, megkeresés nem érkezett, mediációra intézményünkben nem került sor, igény nem merült fel az ügyfeleknél ilyen jellegű szolgáltatásra. Intézményünk jelenleg nem foglalkoztat olyan személyt, aki szociális továbbképzések rendszerében minősített konfliktuskezelő vagy mediációs program keretében vett volna részt képzésben. Amennyiben közvetítői eljárás indulna, illetve igény merülne fel mediációra, konfliktuskezelésre, akkor megbízási szerződéssel lehetne foglalkoztatni szakembert intézményünkönél eseti jelleggel. További lehetőségként intézményünk pszichológusa tud segítséget nyújtani problémás, vitás esetekben, aki felnőtt klinikai szakpszichológusi végzettsége mellett, egyéb képzésben is részt vett így családkonzultációt és családterápiát is végezhet.

Az intézményben kapcsolattartási ügyelet működik. A kapcsolattartáshoz szükséges tárgyi feltételek (önálló kapcsolattartó helyiség, tárgyi eszközök – pl. játékok) biztosítottak. Központunknál az esetelosztás, területi elv alapján működik. Minden esetmenedzsernek meghatározott területen, településeken kell ellátnia a feladatokat. Ennek értelmében amennyiben felügyelt kapcsolattartás elrendelésére kerül sor, úgy a területileg illetékes esetmenedzser, illetve a család-és gyermekjóléti szolgálat családsegítője felügyelte, hogy zavartalan, konfliktusmentes legyen a kapcsolattartás. Intézményünkben a 2024. évben a nevelésbe vett gyermek és vér szerinti szülő közötti, illetve a Bíróság által szabályozott szülő-gyermek közötti kapcsolattartásra került sor. Összesen 11 ellátott volt érintett a kapcsolattartásban és minden esetben felügyelt kapcsolattartást szabályozott le az illetékes hatóság.

Az intézményben kapcsolattartási ügyelet működik az ügyfélfogadási időben, illetve azon kívül az alábbiak szerint.

Hétfő:	7.30 órától	16.00 óráig
Kedd:	7.30 órától	16.00 óráig
Szerda:	7.30 órától	16.00 óráig, 16.00 órától 18.00 óráig (minden páros héten)
Csütörtök:	7.30 órától	16.00 óráig
Péntek:	7.30 órától	13.30 óráig

III. Jelzőrendszer

A jelzési és együttműködési kötelezettséget a gyermekvédelmi törvény, illetve a különböző ágazati jogszabályokba foglalt rendelkezések szabályozzák. Az észlelő-és jelzőrendszer működésének célja a veszélyeztető okok feltárása, problémák időben történő felismerése és azok mihamarabbi enyhítése, megoldása.

1. Jelzőrendszer tagjai

- Egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a házi orvos, a házi gyermekorvos,
- Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- Köznevelési intézmények,
- Rendőrség,
- Ügyészség,
- Bíróság,
- Pártfogó felügyelői szolgálat,
- Áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- Menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- Egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- Munkaügyi hatóság,
- Javítóintézet,
- Gyermekjogi képviselő.

2. Jelzések fogadásának módja

A jelzések érkezhetnek írásban, telefonon, ill. személyes felkeresés útján. Azonban jelzést minden esetben írásban is meg kell tenni – krízishelyzet esetén utólagosan – 3 munkanapon belül.

- A jelzést fogadó rögzíti a beérkezett információ tartalmát, az adatközlő nevét, az adatközlés pontos idejét, amelyet fel kell tüntetni a gondozott személy egyéni dokumentációjában.

A jelzés beérkezését követően intézkedési, cselekvési terv kidolgozására van szükség az adott probléma hatékony megoldása érdekében. Az intézmény a jelzést követően minden esetben írásbeli tájékoztatást nyújt a jelző számára. A visszajelzés ilyenkor mindig a legszükségesebb információkat tartalmazza a kapcsolat felvételéről, a gondozási folyamat elindításáról.

3. Jelzőrendszerrel történő kapcsolattartás

A jelzőrendszer tagjaival történő kapcsolatfelvétel egy módja az esetmegbeszélések szervezése. Az esetmegbeszélések olyan fórumot tudnak képviselni az intézmény szakmai tevékenységében, amelyben a - kliens érdekeit előtérbe helyezve- a szakemberek, jelzőrendszeri tagok közös együttműködését hatékonyan elősegíthetik.

Az esetmegbeszélések formái lehetnek:

- Szakmaközi megbeszélés, amely egy-egy szakterület képviselőivel történő együttgondolkodásra ad teret – évente legalább hat alkalommal.
- Esetkonferencia, amely egy konkrét esethez kapcsolódóan ad lehetőséget arra, hogy a család életében jelenlevő szakemberek a szülők bevonásával közösen alakítsanak ki megoldási módokat és alternatívákat. Jelzőrendszer tagjainak, valamint a gyermek-kliens családjával kapcsolatban álló segítő tevékenységet végző intézmények szakembereinek részvételével szervezett szakmai megbeszélés. Célja: a gyermek (kliens) veszélyeztetettségének megszüntetésére irányuló megoldási javaslatok elkészítése (összehívása szükség szerint, gyermek esetében védelembe vételt megelőzően, védelembe vétel felülvizsgálata, megszüntetése során, szakellátási javaslatlétet megelőzően, esetlezárást, megelőzően).
- Intézményi esetkonzultáció, esetmegbeszélés az esetgazdának nyújt segítséget abban, hogy az intézményen belül dolgozó szakemberek külső rálátással mérlegelik a kezelendő problémát.
- Egyéni esetkonzultáció pedig a családgondozó és egy terület szakembere közötti együttműködést hivatott megvalósítani.
- A járás területén működő család-és gyermekjóléti szolgálatok munkatársai részére a központ havi rendszerességgel esetmegbeszélést tart.
- Éves szakmai tanácskozás – megszervezése minden év február 28-ig.
- Éves jelzőrendszeri intézkedési terv – elkészítése minden év március 31-ig.
- Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal történő kapcsolatfelvétel.

4. Központhoz érkezett jelzések, megkeresések

Jelzést küldő	Jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	2
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	4
Köznevelési intézmény	48
Óvoda	2
Rendőrség	31
Ügyészség, bíróság	1
Járási hivatal (gyámhivatal)	24
Összesen	112

A rendőrségtől szabálysértés/ bűncselekmény elkövetése miatt az alábbi okok miatt indított eljárást gyermek/ fiatalkorú ellen:

- Lopás, tulajdon elleni erőszak: 3
- Csoportosan elkövetett garázdaság: 8
- Könnyű testi sértés: 2
- Kisebb kárt okozó csalás: 4
- Kábítószer fogyasztás: 3
- Szülők közötti konfliktus: 11

A járási hivatal 24 esetben indított védelembe vételi eljárást a 2024. évben, amely 39 gyermeket érintett. Védelembe vételi és megelőző pártfogó felügyelet elrendelése ügyében pedig 5 esetben került sor az eljárás megindítására, összesen 7 gyermek ügyében.

A közüktatási intézményekből 48 esetben érkezett megkeresés központunkhoz, ebből 40 esetben iskolai hiányzás miatt. Magas azoknak a gyermekeknek az aránya, akiknek 50 órát meghaladó az igazolatlan hiányzása.

A törvényi előírásoknak megfelelően ilyen esetekben a járási hivatal abban az esetben, ha a gyermek még nem töltötte be a 16- életévét védelembe vételi eljárás indít. Magatartásbeli problémát 8 esetben jeleztek az intézmények.

A család-és gyermekjóléti szolgálatoktól/központoktól 4 esetben érkezett intézményünkhöz megkeresés:

5. A jelzőrendszer járási szintű koordinálása

A jelzőrendszer járási szintű koordinálása körében a család- és gyermekjóléti központ

- koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját,
- szakmai támogatást nyújt a szakmaközi megbeszélések, az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez, valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,
- összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
- segítséget nyújt a jelzőrendszer tagjai és a család- és gyermekjóléti szolgálat közötti konfliktusok megoldásában,
- megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszerek működésével kapcsolatban,
- megteszi a Gyvt. 17. § (4) bekezdése szerinti jelzést, és
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.

A család- és gyermekjóléti központ a törvényben nevesített feladatokra, illetve azok koordinálására járási jelzőrendszeri tanácsadót jelölt ki. Feladatai:

- Szakmaközi megbeszéléseken való részvétel
- Éves szakmai tanácskozáson való részvétel
- Szakmai megbeszéléseken való részvétel havonta egy alkalommal (szolgálatokkal)
- Esetkonferencián való részvétel
- Intézkedési tervek begyűjtése, intézkedési tervekből összegzés, statisztikai kimutatás készítése
- Szolgálatok által - a hozzájuk beérkező jelzésekről - elkészített havi jelentések összegyűjtése, havi jelentésekből összegzés, értékelés készítése.

Központunk minden év decemberében részt vesz a Baranya Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya által szervezett járási jelzőrendszeri konferencián, ahol egy előre kijelölt központ járási jelzőrendszeri tanácsadója beszámol az előző év szakmai munkájáról. Intézményünk a saját beszámolójában bemutatta a központhoz tartozó 3 szolgálat munkáját is az intézményektől beérkezett járási jelzőrendszeri beszámolók, valamint a járási intézkedési tervek alapján.

A központnak minden évben a 3 család-és gyermekjóléti szolgálat által megküldött heti jelentésekből - a hozzájuk beérkező jelzésekről – összegzést kell készítenie, melyet a járási intézkedési tervekkel együtt minden év május 31-ig meg kell küldenie a Baranya Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére.

A szakmai mutatók a 2024. évre vonatkozóan:

Intézmény	Siklós	Beremend	Villány	Összesen
Iskolák				
Óvodák				
Egészségügyi szolgáltatók: védőnő, háziorvos, kórház				
Család-és gyermekjóléti szolgálat				
Rendőrkapitányság				
Kormányhivatal				
Állampolgár (szülő, lakosság)				
Összesen				

6. Nehézségeink a munkánk során

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint egyre kevesebb mind a szociális, mind az egészségügyi szférában a szakember, a szakrendelésekre időpontot kapni gyakran a probléma kialakulásától számítva csak hónapokra lehet, a szociális intézményekbe való bejutás pedig évekbe telik. Vármegye szinten sok intézmény már várólistára sem vesz fel igénylőket, mert a várólistákon szereplők száma is az intézmények befogadó képességének többszörösét teszik ki.

A problémák sokrétűsége, a probléma problémát hoz magával elv alakul ki. A családokban a felszínre kerülő problémára sok másakra épül és ezek együttes kezelése gyakran nehézségekbe ütközik.

Munkánk során gyakran érezzük, hogy nincsenek megfelelő eszközeink a problémák megoldásában. A leggyakrabban azonban a valós ok a kialakult helyzetekben az, hogy a szülők nem tesznek meg mindent annak érdekében, hogy élethelyzetükön változtatni akarjanak vagy tudjanak.

Gyakran a segítőnek, a gondozási folyamatba bevont szakembereknek, személyeknek fontosabb, hogy a gondozott gyermek/ek helyzete, élete jobbra forduljon, mint a szülőknek.

A gyermekvédelmi szakellátással kapcsolatosan tapasztalt problémák, hiányosságok. Kevés a nevelőszülő, a gyermekek nem tudnak megfelelő családban nevelkedni a kiemelés után. A lakóotthonok telítettek, a gyermekek iskolai előmenetelét ellehetetlenítik, nem segítik elő a nevelésbe vett gyermekek kitörési lehetőségeit, szakember hiány miatt gyakran a 15-20 gyerekkel 1 gondozó tartózkodik az otthonokban. A bántalmazások ezekben az otthonokban halmozottan előfordulnak, így az egyébként is traumatizált gyermekek gyakran nagyobb veszélynek vannak kitéve, mint saját családjaikban.

7. Terveink a jövőre nézve

Terveink között szerepel más szociális intézményekkel való kapcsolatfelvétel, intézmény látogatás jó gyakorlat, valamint tapasztalatszerzés céljából.

Továbbra is együttműködés a Kaposvári Borostyánvirág Alapítvány munkatársaival.

Még több egyesülettel, alapítvánnyal való együttműködés. Szorosabb együttműködés a Magyar Élelmiszerbankkal a több pályázási lehetőség érdekében.

Továbbra is táborok szervezése, lebonyolítása a nyári időszakban, valamint évente több alkalommal kreatív foglalkozások szervezése.

Siklós, 2025. március 17.

Szabadi Anita
Szabadi Anita
intézményvezető

Siklósi Szociális és Gyermekjóléti
Szolgálati Központ
7800 Siklós, Kozárstr. 8.

Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

Siklósi	
Polgármesteri Hivatal	
7800 Siklós, Kossuth tér 1.	
Iktatás ideje:	2025 APR 17
Száma:	SIK/10780-2/2024
Ügyintéző:	dr. MB

A Család - és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai beszámolója a 2024. évről

I. Intézményi alapadatok

Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

Család-és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai egység

Cím: 7800 Siklós, Köztársaság tér 8.

Telefon: 72/579-134

E-mail: csaladsegito@siklos.hu

1. Szervezeti felépítés

A Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ szociális alapszolgáltatásokat és gyermekjóléti alapellátást egy szervezeti keretben történő megszervezésével működő intézmény, amely a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás mellett, a házi segítségnyújtást, szociális étkeztetést, idősek nappali ellátását biztosítja.

A család - és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés feladatait, valamint a gyermekjóléti alapszolgáltatási feladatokat. A hatályos jogszabályoknak megfelelően a család- és gyermekjóléti szolgálat önálló szakmai egységként történő működése biztosított. Család-és gyermekjóléti központnak az a járásszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik. A családsegítést csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan - egy szervezeti és szakmai egységben - működhet, járási szinten a család-és gyermekjóléti központ keretében.

Az intézményben a szakmai feladatok ellátását 3 szakmai egység biztosítja

- Család-és gyermekjóléti központ
- Család-és gyermekjóléti szolgálat
- Idősek Klubja

2. Személyi feltételek

A család- és gyermekjóléti szolgálatok személyi és tárgyi feltételeinek irányszámait és minimum normáit „A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi

intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.22.) NM. rendelet szabályozza az 1. számú mellékletében. A szolgálat személyi feltételei megfelelnek a jogszabályi követelményeknek. Az intézmény továbbképzési lehetőséget biztosít figyelve és igazodva a törvényi és egyéni előírásokhoz és kötelezettségekhez.

A szakmai feladatokat a 2024. évben 5 fő látta el.

Butor Cecília *szakmai vezető, családsegítő* (szociológus, szakvizsgázott szociálpolitikus)

Baloghné Szalai Szilvia *családsegítő* (szociális munkás)

Kőrömfőris Fatime *családsegítő* (szociális munkás)

Dr. Marenics Jánosné *szociális asszisztens* (szociális asszisztens)

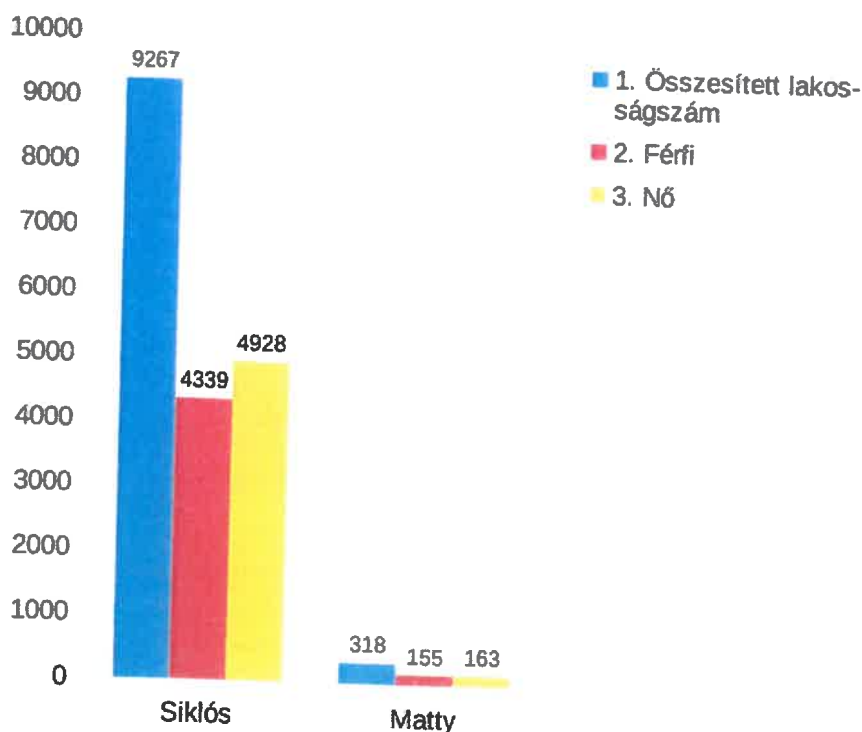
Lubastyikné Bordács Edina *szociális asszisztens* (gyógypedagógiai asszisztens)

3. Ellátási terület

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2 településen látja el a családsegítéssel és gyermekjóléti szolgáltatással kapcsolatos feladatokat.

- Siklós
- Matty

Siklós és Matty települések lakosság száma



Siklós lakosságszáma: 9.267 fő

A 0-17 éves korosztály Siklós településen: 1.436 fő

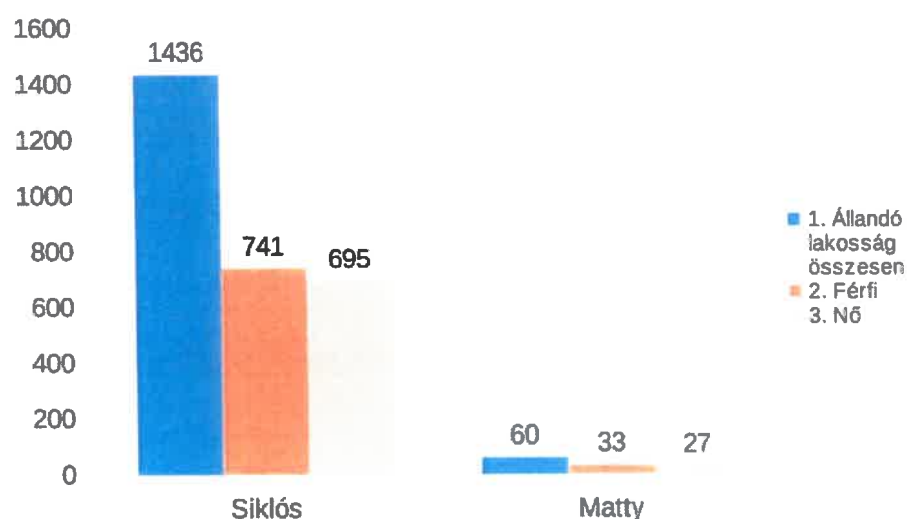
A felnőttkorú lakosság Siklós településen: 7.831 fő

Matty lakosságszáma: 318 fő

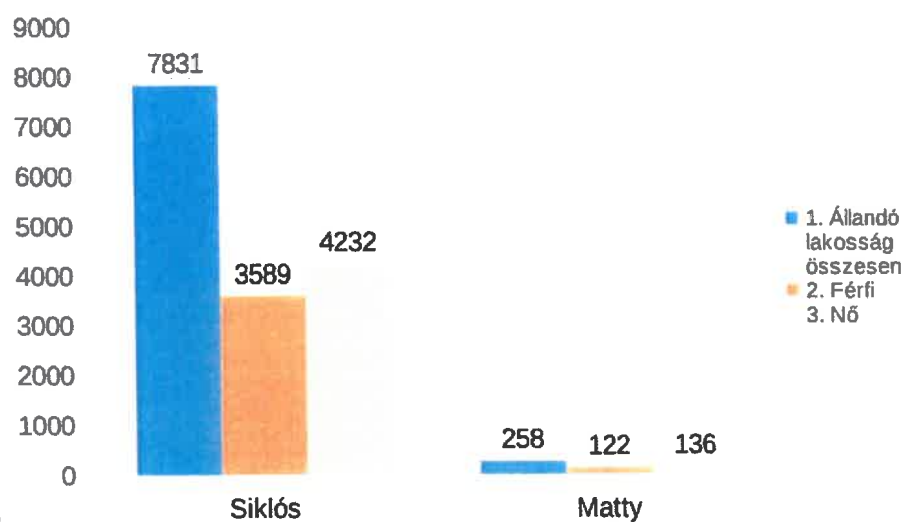
A 0-17 éves korosztály Matty településen: 60 fő

A felnőttkorú lakosság Matty településen: 258 fő

0-17 éves lakosság Siklós és Matty településen



18 év feletti lakosság Siklós és Matty településen



4. Ellátottak köre

Az intézmény szolgáltatásait az ellátási körzet (Siklós, Matty) közigazgatási területén lakhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező lakos, egyén, család, valamint a településeken tartózkodó hajléktalan személy veheti igénybe. Krízishelyzet esetén bárki (más illetékességi területhez tartozó személy is) felkeresheti segítségért az intézményt.

5. Ellátás igénybevételének módja

A szolgáltatás igénybe vehető:

- önként mindazok körében, akik a család és gyermekjóléti szolgálathoz fordulnak segítségért, annak érdekében, hogy a kialakult probléma megszűnjön
- észlelő -és jelzőrendszer jelzését követően
- hatóság által kötelezett formában
- család - és gyermekjóléti központ felkérésére

II. Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás célja, feladata

1. Alapfogalmak

A gyermekjóléti alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. Az alapellátás hozzájárul a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához és a gyermek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek

veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekkel és családjával végzett szociális segítő munka célja a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása, szülők nevelési, gondozási, életvezetési problémáinak megoldásában segítségnyújtás, a család élet- és lakáskörülményeinek pozitív irányú változásának előremozdítása. Cél és feladat továbbá, a gyermekek érdekeinek és jogainak érvényesítése. Annak elősegítése, hogy a gyermekek családjuk körében nevelkedjenek, megfelelő testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésük, családjuk körében biztosított legyen. Feladatunk a veszélyeztetettség megelőzése, feltárása, megszüntetése.

A családsegítés, mint professzionális segítő tevékenység elméleti alapelvekre támaszkodik. Így alapvető célja az egyének, családok működőképességének megőrzése, helyreállítása. A segítő célzatú intervenció a család egységén alapul. Szemléletében a komplex, szociális és mentálhigiénés családgondozás jelenik meg. A családsegítés szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családsegítő szolgáltatásban nyújtott általános és speciális segítő szolgáltatás olyan személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka eszközeinek és módszereinek felhasználásával hozzájárul az egyének, családok, különböző közösségi csoportok jólétéhez és fejlődéséhez, továbbá a szociális környezetükhöz való alkalmazkodáshoz. Ezen szolgáltatások keretében segítséget nyújt a szociális és mentálhigiénés problémái vagy krízishelyzete miatt segítséget igénylő személynek vagy családnak az okok megszüntetése valamint az életvezetési képességek megőrzése céljából

2. Szolgáltatás célja, feladatai

A család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásainak biztosításával cél, hogy a működési területen élő, szociálisan hátrányos helyzetű, egészségügyi, mentálhigiénés állapotuk miatt rászorult emberek intézményi szolgáltatások keretében történő ellátásban részesüljenek. Cél továbbá a gyermekek törvényben foglalt jogainak érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez és megszüntetéséhez nyújtott széleskörű, szükség esetén alternatív eszközöket is alkalmazó szociális munka. Az intézmény támogatást nyújt a gyermekek ellátására, gondozására, testi, szellemi fejlődésére, szocializációjára vonatkozó szülői,

gondozói, támogatói tevékenység ellátásához különböző szolgáltatások nyújtása útján. A feladatok teljesítése érdekében az intézmény együttműködik a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel. Az intézmény tevékenysége eredményessége érdekében figyelemmel kíséri a szociális és gyermekjóléti ellátások jogszabályi környezetének változását, más szolgáltatók eredményeit. A megfogalmazott célhoz kapcsolódóan az intézmény a preventív és korrekatív rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújt az intézmény szolgáltatásait igénybe vevők önálló életvitelének és készségeinek erősítéséhez, önkéntesek és segítő közösségek bevonásával. A munka során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával klienseink érdekének, a gyermekek védelmének szem előtt tartása.

A családok segítése érdekében az intézmény veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működtet. Feladat feltérképezni a járás területén élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő családokat illetve személyeket és személyesen felkeresve tájékoztatni őket a feladatunkról, szolgáltatásunk céljáról, tartalmáról.

Az intézmény a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával, valamint más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítésével látja el. A szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások keretében az intézmény biztosítja az ellátottak egészségi és mentális állapotának és szociális szükségleteinek megfelelő, a szakma szabályainak betartásával történő segítségét, arra törekedve, hogy az ellátás elsődlegesen a megelőzést az önálló életvitel lehető legteljesebb fenntartását, javítását és a már kialakult krízishelyzetek hatékony kezelését szolgálja.

Az intézmény olyan általános és speciális személyes segítő szolgáltatást végez a szociális munka eszközeinek és módszereinek felhasználásával, amelynek célja elősegíteni az egyének, és a családok életvezetési nehézségeinek elhárítását és feloldását. Továbbá célja a helyi szociális szükségletek feltárásának és megoldásának elősegítése - az egyének, valamint a különböző közösségi csoportok létrejöttének, működésének és fejlődésének támogatása-, amelyek a településen élőknek segítik a személyes jólétük biztosításában, valamint a szociális környezetükhöz való jobb alkalmazkodásukban.

3. Családsegítés

Családsegítés keretében biztosítani kell

- A szociális, életvezetési, mentálhigiénés tanácsadást,

- Az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzübeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- A családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- Közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- A tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adóssághalakkal és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossggal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- Kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat,
- A szociális-, és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által kijelölt településen működő családsegítést ellátó szolgáltatónak menedékhelyről szóló törvényben meghatározott integrációs szerződésbe foglalt társadalmi beilleszkedés elősegítését,
- A járásszékhely településen működő családsegítést ellátó szolgáltatónak a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározó, a szolgáltatást nyújtó szolgáltatóra- a jogosultsági feltételek fennállása esetén- kötelező szociális diagnózis készítését azzal, hogy a feladat ellátásába bevonhatja a nem járásszékhely településen működő családsegítést ellátó szolgáltatót.

4. Gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermek testi, lelki egészségének családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- A gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásról való tájékoztatás, a támogatáshoz való hozzájutás segítése,
- A családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- A válsághelyzetben élő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátáshoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,
- A szabadidős programok szervezése
- Hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- A veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- A veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése, e célból meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- Tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében:

- A gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (család gondozás) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- A családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezést és a kapcsolattartás esetében,
- Kezdeményezni egyéb gyermekjóléti alapellátások igénybevételét,
- Kezdeményezni szociális alapszolgáltatások igénybevételét,
- Kezdeményezni egészségügyi ellátások igénybevételét,
- Kezdeményezni pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét,
- Családsegítés a család működési zavarainak oldása, elhárítása érdekében,
- Családi konfliktusok megoldásának elősegítése különösen a válás, a gyermekelhelyezés, a kapcsolattartás esetében,
- Egészségügyi és szociális ellátás, hatósági beavatkozások kezdeményezése,
- A gyermekkel kapcsolatos problémák megoldása érdekében a gondozásba bevont szakemberek, jelzőrendszeri tagok, család és gyermekjóléti központ esettanulmányos megfigyelésével esetkonferencia szervezése,
- Jelzés a család- és gyermekvédelmi központ felé, hogy a gyermek veszélyeztetettsége olyan fokú, hogy szükséges intézkedés megtétele a gyermek védelembe vételére.

A gyermekjóléti szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § (2)-(4) bekezdése, 40. §-a, valamint

az Szt. 64. §-a szerinti feladatokat. Tevékenysége körében a Gyvt. 39. §-ban és az Szt. 64. § (4) bekezdésében foglaltakon túl:

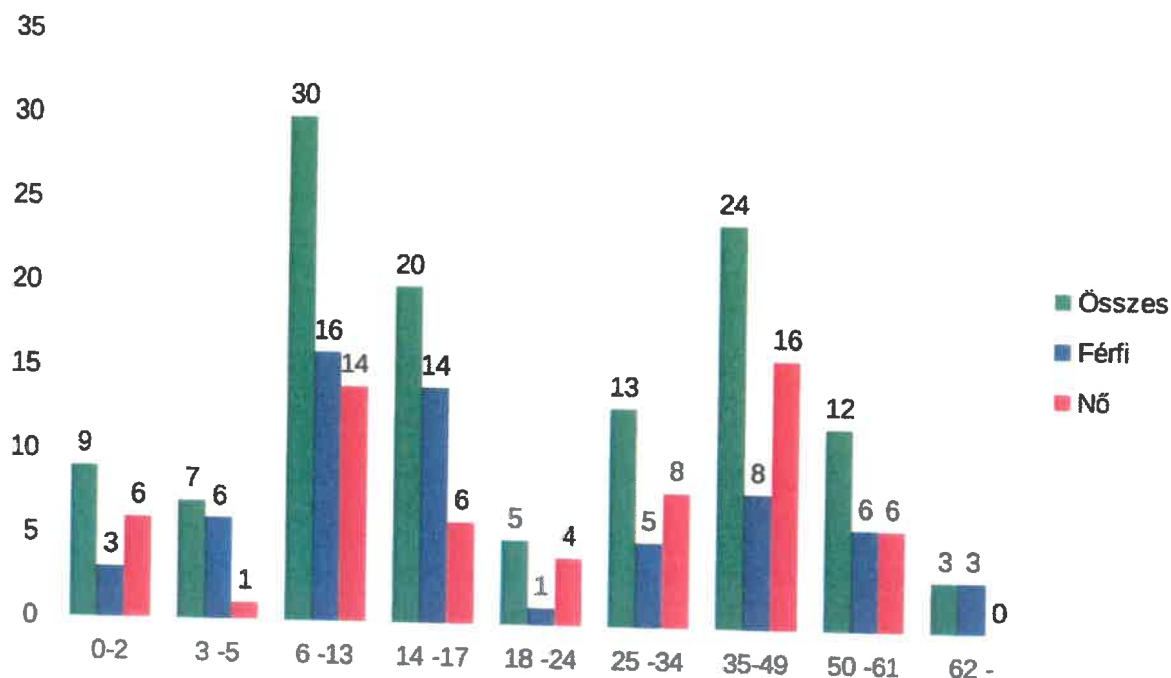
- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
- az ellátási területén közreműködik a kormányrendeletben meghatározott európai uniós forrásból megvalósuló program keretében természetben biztosítható eseti vagy rendszeres juttatás célzott és ellenőrzött elosztásában,
- szervezi a - legalább három helyettes szülőt foglalkoztató - helyettes szülői hálózatot, illetve működtetheti azt, vagy önálló helyettes szülőket foglalkoztathat,
- segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- felkérésre környezettanulmányt készít,
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
- biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,
- részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában,
- nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről

III. A szolgáltatás szakmai mutatói

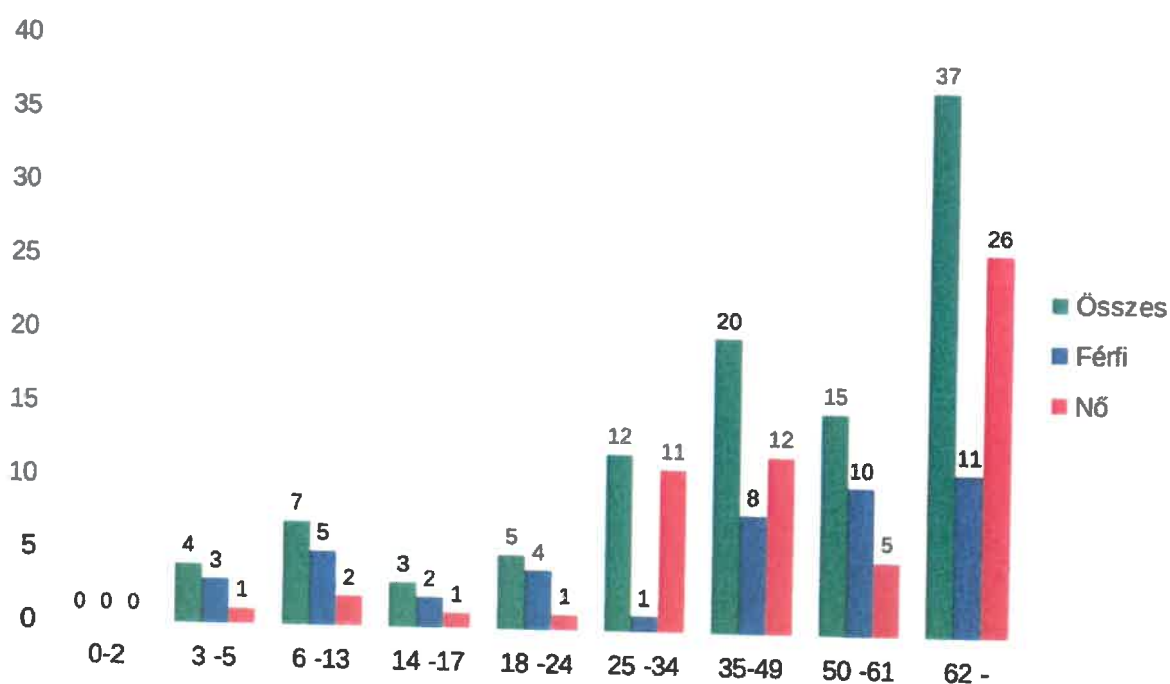
1. Szolgálatnál megjelent igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint

Szolgálatunk együttműködési megállapodás alapján 123 igénybe vevővel (44 család) állt kapcsolatban Siklós településen.

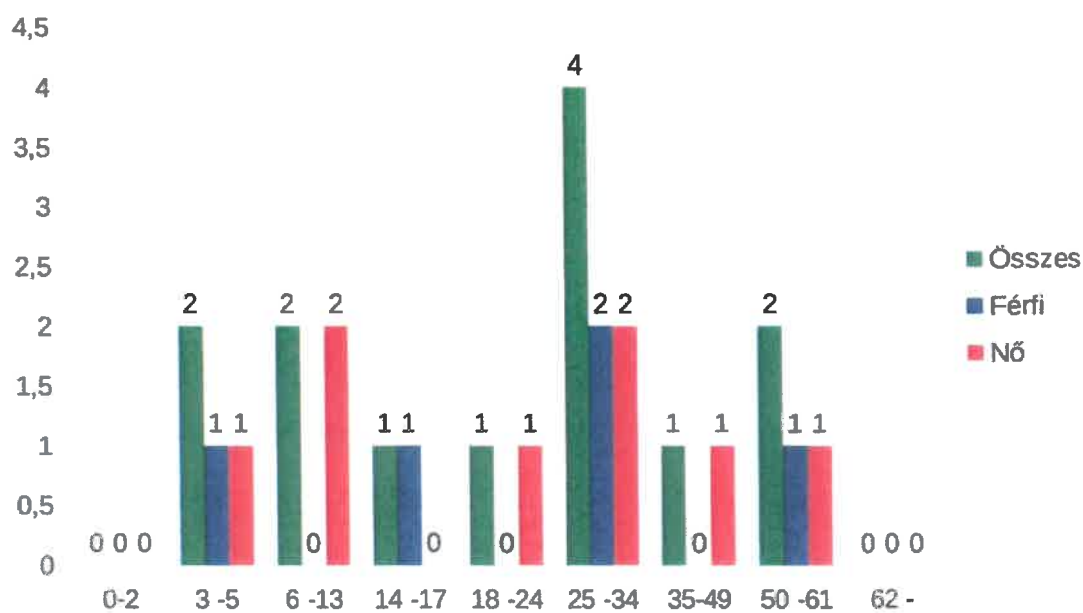
Az alábbi táblázat a szolgálatnál megjelent igénybe vevő személyek nem és korcsoport szerint megoszlását mutatja az együttműködési megállapodáshoz kötődően igénybe vett szolgáltatásra vonatkozóan (gyermekek és szülők) Siklós településen.



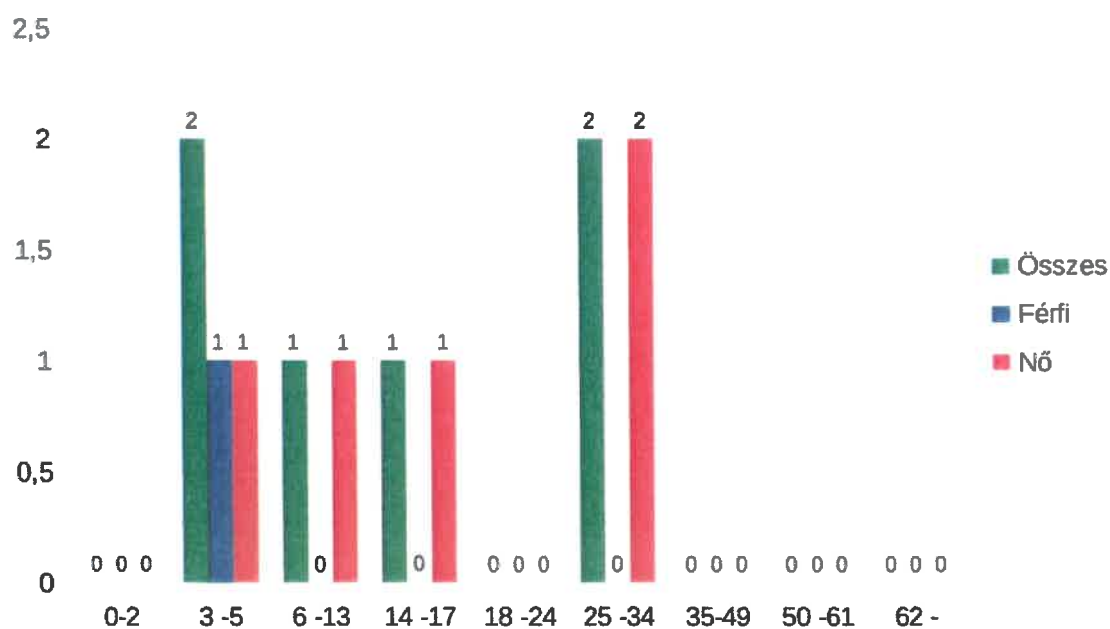
A szolgáltatást nem együttműködési megállapodás alapján igénybe vevő személyek nem és korcsoport szerinti megoszlását az alábbi diagram mutatja be. Szolgálatunk eseti gondozás során, nem együttműködési megállapodás alapján 103 igénybe vevővel (84 család) állt kapcsolatban Siklós településen.



Szolgálatunk együttműködési megállapodás alapján 8 igénybe vevővel (5 család) állt kapcsolatban Matty településen. Az igénybe vevők nem és korcsoport szerinti megoszlását az alábbi diagram szemlélteti.



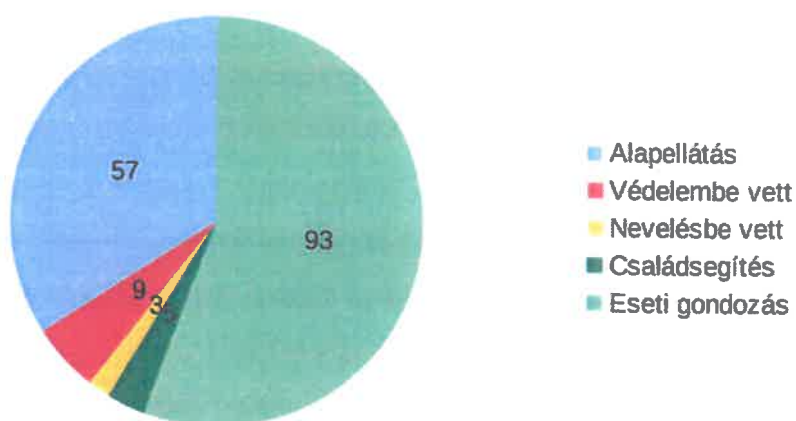
Szolgálatunk nem együttműködési megállapodáshoz kötődően, eseti gondozásban 6 igénybe vevővel (2 család) állt kapcsolatban Matty településen. A szolgálatnál megjelent igénybe vevő személyek nem és korcsoport szerinti arányát az alábbi táblázat mutatja be.



2. A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma a gondozás típusa szerint

- Eseti gondozás – „egyszeri” intézkedést igénylő eset
- Együttműködési megállapodás alapján történő gondozás (alapellátás, családsegítés keretében végzett gondozás)
- Hatósági intézkedéssel érintett gyermekek gondozása – család-és gyermekjóléti központ által gondozási -nevelési tervbe bevonva a szolgálat családsegítőjét – védelembe vétel, nevelésbe vétel, utógondozás, családba fogadás

Az alábbi diagram a szolgáltatást igénybe vevők számát mutatja a gondozás típusa szerint Siklós településen. Az adatok a legutolsó gondozási formát mutatják egy-egy személyre vonatkozóan. Az év folyamán előfordult, hogy egy egyszeri intézkedésnek indult eset végül alapellátásban történő gondozást vagy családsegítést igényelt, más esetben az alapellátás keretein belül gondozott gyermekek ügyében szolgálatunk védelembe vételt kezdeményezett, vagy a védelembe vétel megszüntetését követően a gyámhatóság alapellátás megszervezését kérte.



A szolgáltatást igénybe vevők gondozás típusa szerinti megoszlásból kitűnik, hogy az egyszeri intézkedéssel érintett ügyek aránya a legmagasabb.

Eseti gondozás, egyszeri intézkedést igénylő esetek. Az esetek egy része – legyen az a család önkéntes megkeresése, vagy jelzőrendszer által küldött esetjelzés - a családsegítővel történő első beszélgetéssel, vagy ügyintézőssel le is zárul. Sokszor csak információra, tájékoztatásra, tanácsra, segítő beszélgetésre, egyszeri ügyintézésre van szüksége a szolgálatunkhoz forduló kliensnek egy adott probléma tekintetében, illetve a probléma megoldásának segítése nem szolgálatunk hatáskörébe tartozik.

A szolgáltatást igénybe vevők közül az alapellátásban történő gondozottak száma 2024-ben Siklós tekintetében 57 fő.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére irányuló szociális segítség folyamán a szolgálat családsegítője személyes segítő kapcsolat keretében a szociális munka eszközeivel támogatja a gyermeket, valamint családját az őt veszélyeztető körülmények elhárításában, személyisége helyes irányú fejlődésében. A családsegítő segít a szülőnek a gyermek gondozásának, ellátásának megszervezésében, a gyermekjóléti alapellátásokhoz való hozzájutásban. A gyermekkel és családjával végzett szociális segítő tevékenység célja a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása, szülők nevelési, gondozási, életvezetési problémáinak megoldásában segítségnyújtás, a család élet- és lakáskörülményeinek pozitív irányú változásának előremozdítása. A családdal történő kapcsolattartás a szolgálat hivatali helyiségében illetve a családsegítő által történő személyes felkeresés formájában a család otthonában történik. Alapellátásban történő gondozás esetén cselekvési és intézkedési terv készül, az abban meghatározott feladatok a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetésére irányulnak.

A szolgáltatást igénybe vevők közül 9 gyermeket gondozott szolgálatunk védelembe vétel keretein belül.

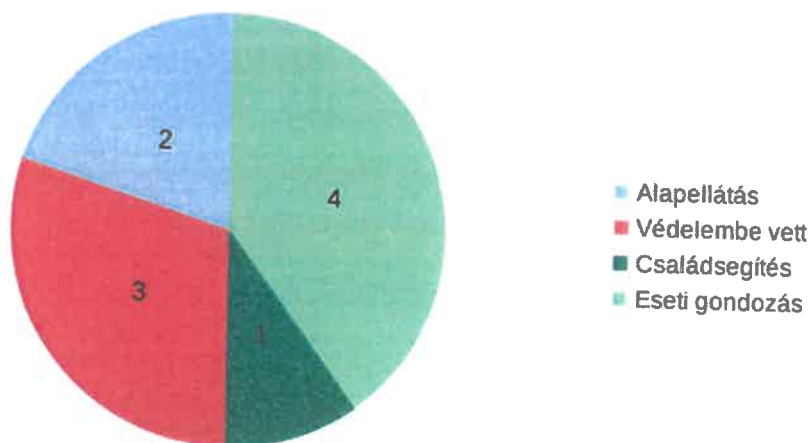
Ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások igénybevételével megszüntetni nem tudja, a veszélyeztető tényezők megszüntetésére irányuló intézkedések, tevékenységek sikertelennek bizonyulnak vagy a szülő nem tekinthető együttműködőnek (megfelelő segítség és figyelmeztetés ellenére), nem teszi meg a gyermek érdekében szükséges intézkedéseket, nem járul hozzá vagy akadályozza a gyermekjóléti alapellátást, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, akkor a gyermek védelembe vételére lehet szükség. A védelembe vétel elrendelésének szükségességét szolgálatunk jelzi a család- és gyermekjóléti központnak. A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése, valamint a problémák megoldásának érdekében esetkonferenciát összehívására kerül sor, ahol a résztvevő szakemberek elmondják a tapasztalataikat, meglátásaikat a probléma megoldására fókuszálva. Az esetkonferenciát követően a család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere hatósági intézkedésre tesz javaslatot. A védelembe vétel elrendelését követően a család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere gondozási-nevelési tervben meghatározott feladatokba vonja be szolgálatunk családsegítőjét.

Szolgálatunknál a nevelésbe vétel keretein belül gondozottak száma 2 fő volt 2024. évben. A szakellátottak száma ennél magasabb a településen, azonban a család-és gyermekjóléti központ esetmenedzserei a szolgálat családsegítőjét nem minden esetben vonták be a gondozási folyamatba. A gyermek családból történő kiemelésére a családdal szociális segítő tevékenység keretén belül foglalkozó szakemberek- a család-és gyermekjóléti központ esetmenedzszerének javaslatára, a család- és gyermekjóléti szolgálat családsegítőjének véleménye figyelembe vétele mellett történik abban az esetben, ha a gyermek felügyelet nélkül marad, vagy testi, lelki, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését családi környezete vagy önmaga súlyosan veszélyezteti. A nevelésbe vett gyermek vér szerinti családjával végzett szociális segítő munka célja, a családból történő kiemelés előidéző okok megszüntetése, a szülők életvitelének, életkörülményeinek, megteremtéséhez, javításához szükséges feltételek elősegítése.

Az együttműködési megállapodás alapján biztosított családsegítést összesen 5 fő vette igénybe Siklóson 2024-ben.

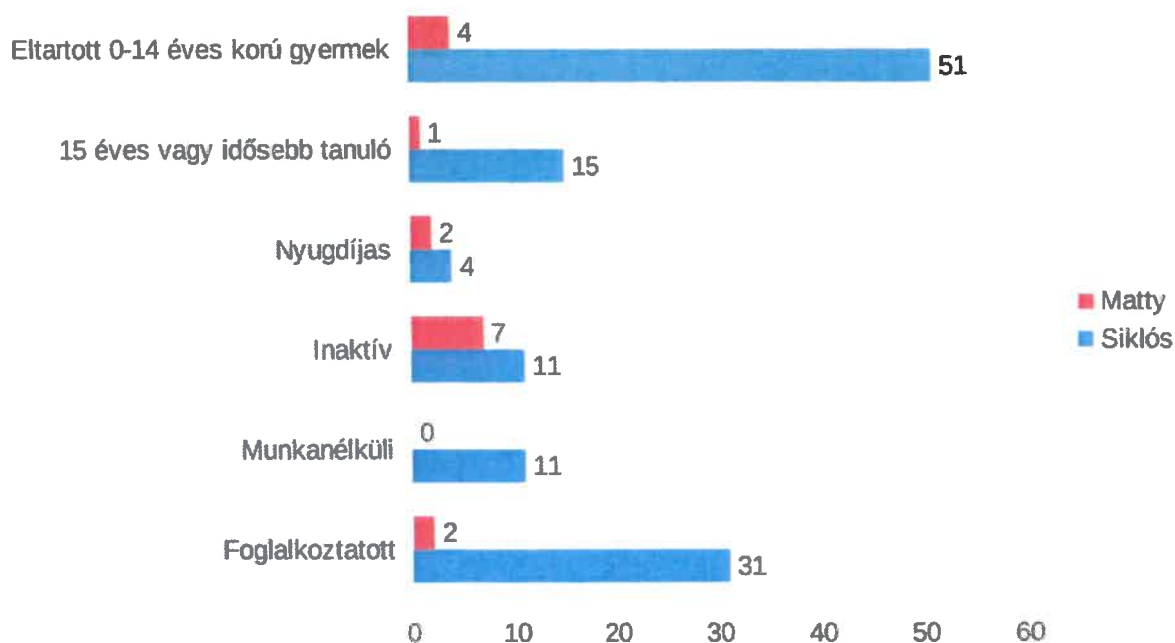
A családsegítés szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A családsegítés keretében végzett tevékenység – a szolgáltatást igénybe vevő érdekében, mások személyiségi jogainak sérelme nélkül – a szükséges mértékig kiterjed az igénybe vevő környezetére, különösen családjának tagjaira. A családsegítés a személyes gondoskodást végző és a szolgáltatást igénybe vevő személy közötti együttes munkafolyamat, melynek tartalma és menete írásbeli együttműködési megállapodásban kerül rögzítésre. A megállapodás tartalmazza a szolgáltatást igénybe vevő személy problémáit, az elérendő cél érdekében megvalósítandó feladatokat, az együttműködés módját, a folyamatba bevonandó szolgáltatókat, intézményeket, a találkozások rendszerességét, a segítő folyamat várható eredményét és a lezárás időpontját.

Az alábbi diagram a szolgáltatást igénybe vevő gondozás típus szerinti megoszlását mutatja Matty településen.



3. A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma gazdasági aktivitás szerint

Az alábbi táblázat a szolgáltatást együttműködési megállapodás alapján igénybe vevő személyek számát mutatja meg a gazdasági aktivitás szerint Siklós és Matty településen.



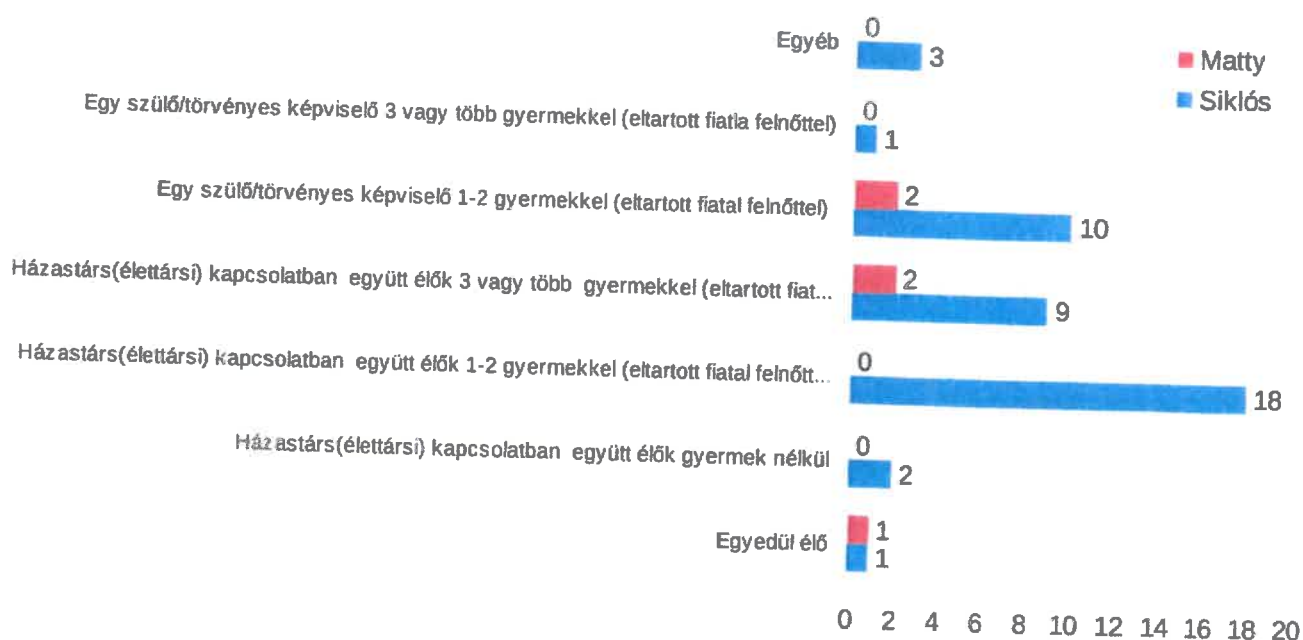
A táblázatból kitűnik, hogy a szolgáltatást igénybe vevő felnőttkorúak többségében foglalkoztatottak (állandó munkaviszonnyal rendelkezők vagy napi bejelentéssel foglalkoztatottak), illetve az inaktívak (pl.: GYES-en, GYED-en lévők, aktív korúak egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásában vagy foglalkoztatást helyettesítő támogatásában részesülők) és a munkanélküliek köréből kerülnek ki.

4. A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma a legmagasabb iskolai végzettség szerint

Az alábbi táblázat a szolgáltatást együttműködési megállapodás alapján igénybe vevő személyek számát mutatja meg a legmagasabb iskolai végzettség szerint Siklós és Matty településen. Az arányszámoknál figyelembe kell venni, hogy Siklóson a 123 fő igénybe vevő közül 66 fő, Mattyon a 13 főből 5 fő kiskorú személy, emiatt az általános iskola nyolc osztályánál kevesebb vagy általános iskola 8 osztályával rendelkezők arányának túlsúlya figyelhető meg. Alapvetően elmondható, hogy az igénybe vevők többsége szakmunkásképző illetve szakiskolai végzettséggel rendelkezik, illetve általános iskola nyolc osztályával.



5. A szolgáltatást igénybe vevő családok száma a család összetétele szerint

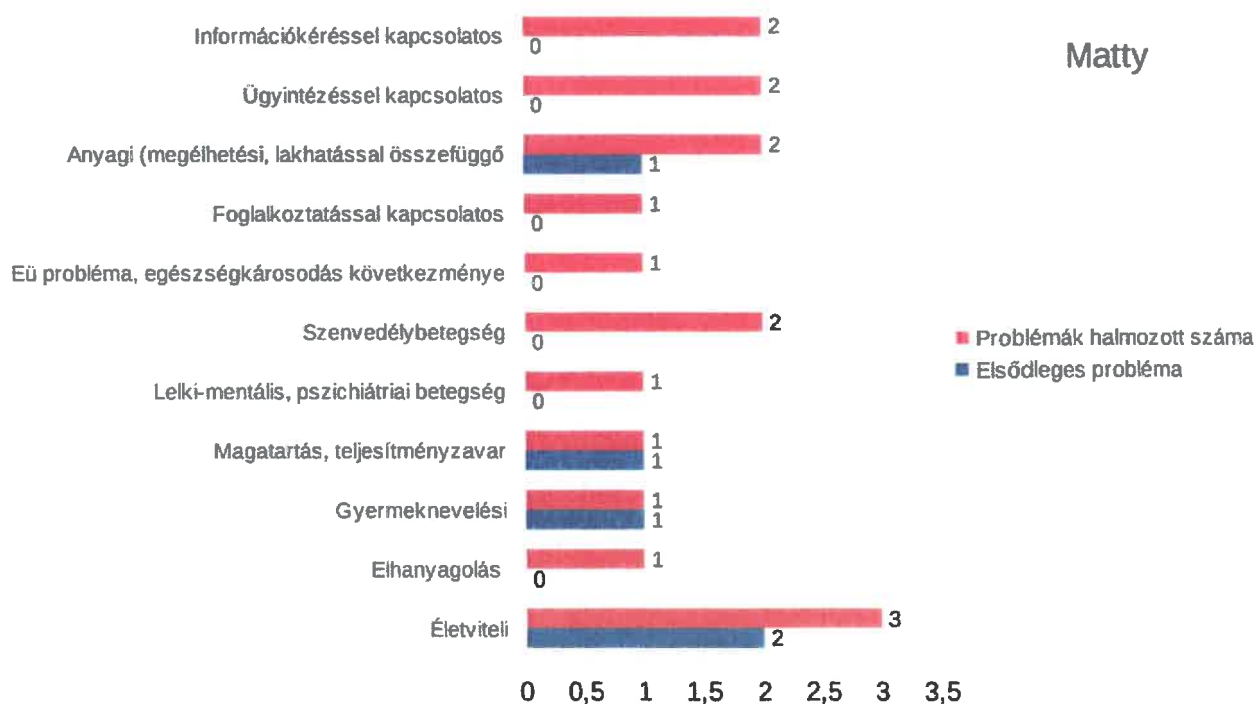
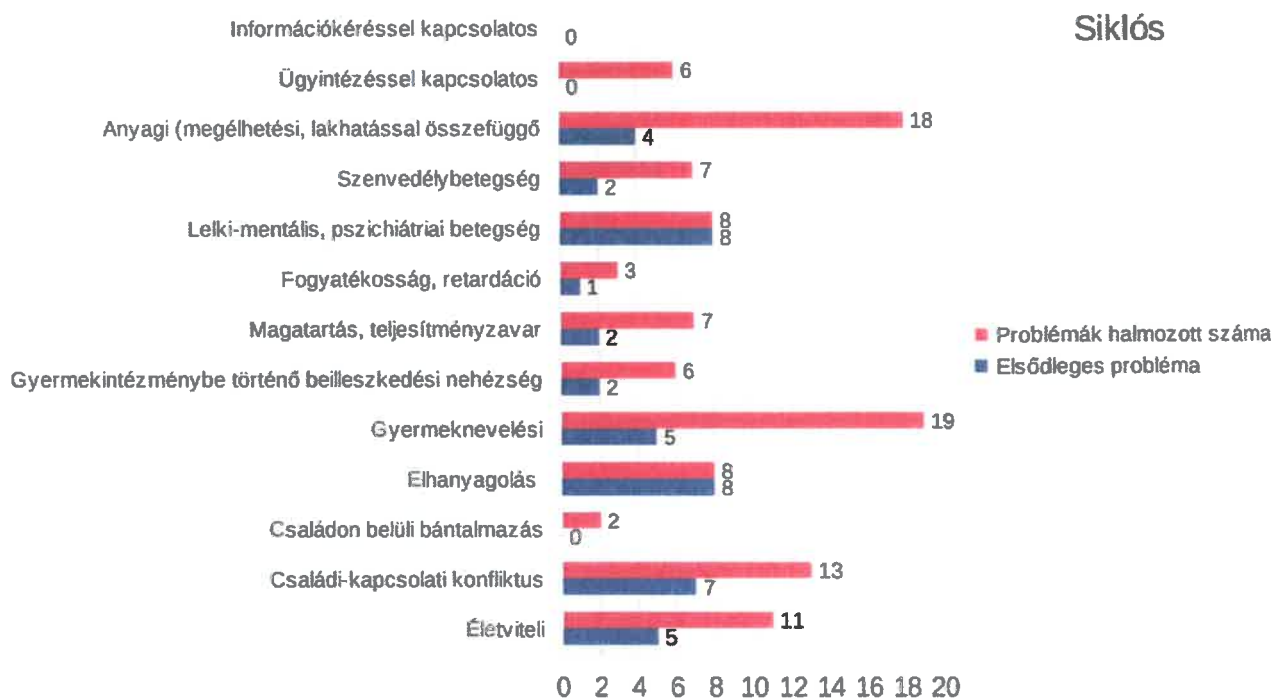


Együttműködési megállapodáshoz kötődően Siklóson 44, Mattyon 5 családdal állt intézményünk kapcsolatban.

A családi összetétel vizsgálatánál az 1-2 gyermeket nevelő házastársi, élettársi kapcsolatban élők túlsúlya figyelhető meg Siklós településén. Emellett az 1-2 gyermeket egyedül nevelő szülő háztartása illetve a 3 vagy több gyermeket nevelő házastársi/élettársi kapcsolatban élők magasabb

aránya figyelhető meg. Matty településen 1-2 gyermeket egyedül nevelő szülő illetve a 3 vagy több gyermeket nevelő házastársi kapcsolatban élő családi összetétel a jellemző.

6. A szolgáltatást igénybe vevő családok száma az elsődleges probléma és a problémák halmozott száma szerint az együttműködési megállapodáshoz kötődő esetekben



Ellátottak, gondozottak szociális jellemzői

A gondozott családok, gyermekek jelentős hányada sokproblémás családban él.

A családok közül sokan anyagi nehézségekkel, megélhetési és lakhatási problémákkal küzd. Az anyagi problémák mögött munkanélküliség, a térség rossz munkaerő-piaci helyzete, alacsony iskolázottsági szint, a szociális transzferekre való berendezkedés, a munkavállalási kedv alacsony szintje, motivátlanság, alacsony jövedelmi viszonyok, rossz életvezetési szokások (pénzkezelési nehézség, számlatartozások, hitel) rejtőzik.

Gyakori problémát jelent a szülők nem megfelelő életvitele. Sok esetben a családi működéshez szükséges feltételek nem biztosítottak nemcsak fizikai, hanem érzelmi szinten sem (pszichés és mentális betegségek, családi konfliktusok kialakulásához vezethetnek). A szülő életvitelében jelentkező problémák közül megfigyelhető a konfliktusokkal terhelt házastársi-élettársi kapcsolatok, szenvedélybetegség, kapcsolatfüggőség, kapcsolatok felelőtlen megválasztása, biztonság hiánya, biztonság megteremtésére való képtelenség, a jövőkép illetve célok teljes hiánya, értékrendbeli problémák.

Gyermeknevelési problémák a nem megfelelő nevelési attitűdből, következetlen nevelési elvekből, napi rutin-rendszeresség hiányából, alacsony szintű szocializáltságból, elhanyagoló szülői magatartásból, család diszfunkcionális működéséből, szülői szerepben való nem megfelelésből adódnak.

A gyermekek viselkedészavara, magatartásproblémái illetve gyermekintézménybe történő beilleszkedési nehézsége súlyos problémát jelent nem csak a család, hanem a oktatási- nevelési intézmények és a családot segítő szakember számára is.

A problémák közül jelentős hányadot tesz ki a szülő elhanyagoló (fizikai, lelki) magatartása. A gyermek az egészséges testi, lelki, érzelmi fejlődése, az alapvető szükségletei nincsenek biztosítva. Fizikai elhanyagolásnak tekinthető- ha a szülő, gondozó nem biztosítja a gyermek számára a megfelelő életkörülményeket, nem gondoskodik a megfelelő ételmezésről, ruházataról, lakáskörülményekről, elégtelenek a higiéniai feltételek, nincs biztosítva a gyermek tankötelezettsége, illetve az egészségi állapotának megfelelő gyógykezelés stb. Leleki elhanyagolás tekintetében pedig hiányzik a szülők érdeklődése, támogatása, figyelme, a családi közös együttlét.

Családon belüli bántalmazás (fizikai, lelki-érzelmi, szexuális) tekintetében tényleges adat nem áll a rendelkezésre, jelzések egyre növekvő arányban érkeznek, de sok eset rejtve marad a jelzőrendszer számára.

Családi - kapcsolati konfliktusról érkezett jelzések tekintetében elmondható, hogy leginkább életviteli, anyagi, pszichés problémákból, szülők közötti megromlott kapcsolatból, eltérő értékrendből, család diszfunkcionális működéséből erednek a konfliktusok. A szegénység, a munkanélküliség demoralizáló tényező, amely társadalmi és pszichés egyensúlyvesztéssel, az értékrend, életmód negatív átalakulásával járhat. Segítő beszélgetés, tanácsadás révén segít a szakember a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásában.

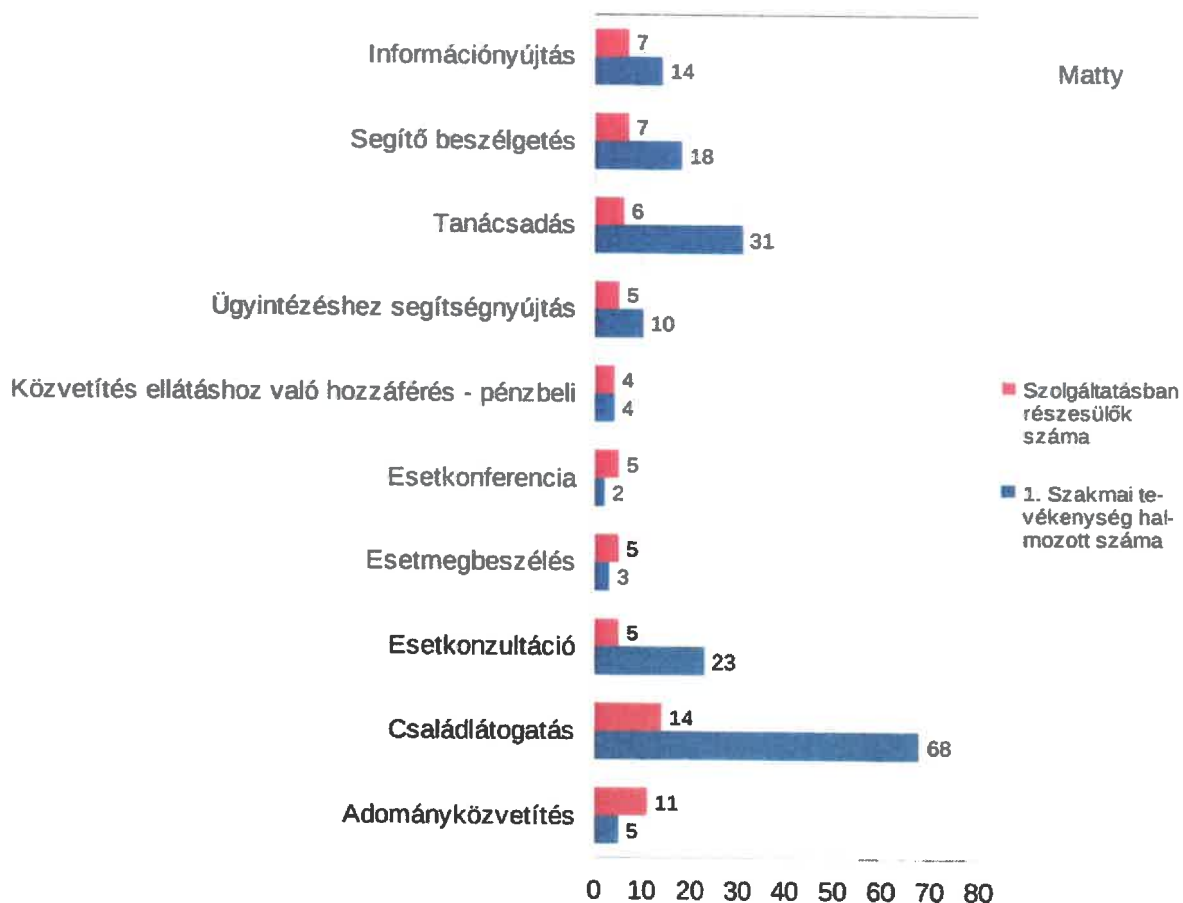
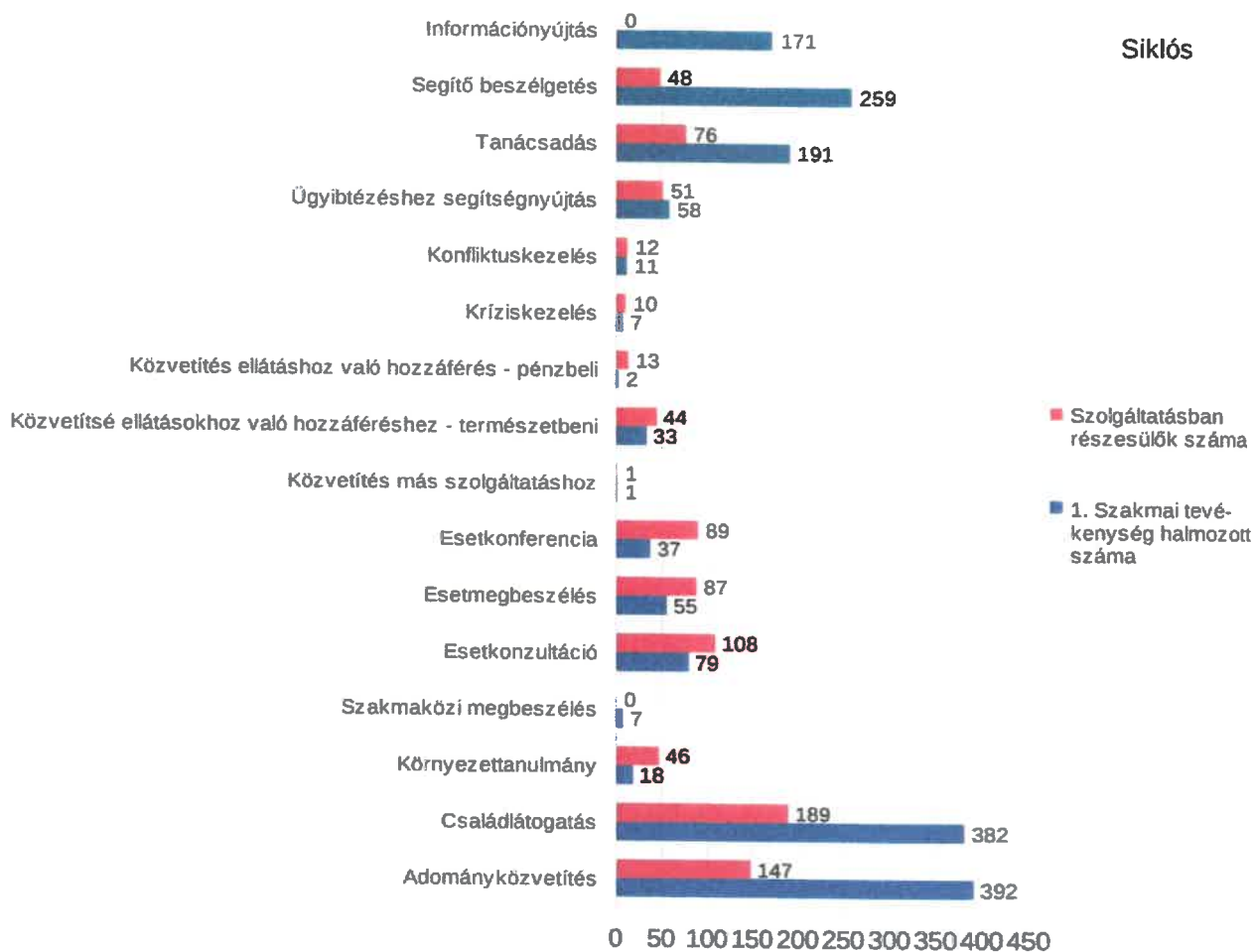
Fontos, és elengedhetetlen a hatékonyság szempontjából a pszichológiai háttér erőteljesebb kiépítése és működtetése. Számtalan esetben a családoknál mélyen húzódó pszichés problémák állnak. Ennek kezelése és megoldása nélkülözhetetlen az intézmény hatékony munkavégzéséhez, mivel eredményes munkát csak akkor tud elérni, ha ezekre a problémákra is megoldást tud nyújtani.

A családok jelentős aránya keresi fel az intézményt, mert egyedül nem képes ügyeinek intézésére. Nem ismerik a hivatalos ügyintézés menetét, nem áll rendelkezésükre az ellátások, támogatások igényléséhez szükséges adatlap, kérelem illetve és annak kitöltésében, megfogalmazásában segítségre szorulnak.

A lakosság előregedése, a pszichés és mentális megbetegedések, illetve a lakhatási problémák számának emelkedése miatt, megnőtt a szakellátásba, a bentlakásos intézménybe történő elhelyezés iránti igény. Az intézménybe való felvételt megelőző hosszú várakozás, a kliensek kilátástalan élethelyzete, a gondozás, ellátás megoldatlansága együttesen nehéz feladatokat jelentenek nemcsak intézményünk számára, hanem a települési önkormányzatok, házi segítségnyújtók számára is.

7. Szakmai tevékenység adatai az esetkezelés jellege szerint

Az alábbi táblázat a család-és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységének adatait mutatja be az esetkezelés jellege szerint Siklós és Matty településen.



A család-és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységének jelentős részét az adományközvetítés és a családlátogatás teszi ki.

Szolgálatunk családsegítői az észlelő és jelzőrendszer által küldött jelzéseket követően többségében családlátogatás keretében rendszeresen keresik fel a szolgáltatást igénybe vevőt a lakóhelyén. A gondozott családok tekintetében a családlátogatás rendszeres és gyakori. A látogatások alkalmával tud a szakember a család lakókörnyezetéről, életviteléről, szokásairól, kapcsolatrendszeréről tájékozódni.

Intézményünk az alábbi keretek között juttatott adományokat a rászoruló családok részére.

- Szolgálatunk szociális turkálót működtet. Intézményünk 2024-ban is sok felajánlást kapott a lakosságtól, vállalkozóktól (ruha, játékok, háztartási felszerelések, bútor). Ruhaadományt 289 alkalom osztott szolgálatunk.
- Magyar Élelmiszerbank karácsonyi adománygyűjtése. Szolgálatunk a Magyar Élelmiszerbank karácsonyi adománygyűjtésére sikeresen pályázott, így lehetőségünk volt a siklói TESCO áruházban 683 kg tartós élelmiszert gyűjteni, amelyből 491 fő (146 család) részesült.
- A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Siklói Csoportjának köszönhetően intézményünk 500.000 Ft támogatásban részesült, amelyből tartós élelmiszereket vásárolt szolgálatunk.
- „Egy doboznyi szeretet”. Az önkormányzat által kezdeményezett karácsonyi cipős doboz akció keretében több városi intézmény (óvodák, iskolák, önkormányzat) gyűjtött a rászoruló gyermekek számára. Karácsony előtt 262 csomag került kiosztásra, 223 gyermek/84 család részére.
- Várért és Városunkért Egyesület (VÉV) 10 db karácsonyfát ajánlott fel, amellyel több gyermekes családokat tudott szolgálatunk megajándékozni.

Szolgálatunk a 2024. évben is segítséget nyújtott a szolgáltatást igénybe vevők hivatalos ügyeinek intézésében. A kliensek abban kapnak segítséget, hogy az adott élethelyzetükben melyek azok az ellátások, szolgáltatások, amely hozzáféréssel, igénybevételével a keletkezett problémáikat, feladataikat el tudják intézni. Intézményünk többek között rendkívüli települési támogatás, 65 év felettiiek támogatása, rokkantsági ellátás, szociális otthoni elhelyezés, közüzemi díj/hiteldíj elmaradása ügyében részletfizetés, önéletrajz elkészítésében stb. nyújtott segítséget. Emellett intézményekkel, szervezetekkel való kapcsolatfelvételben, szolgáltatások biztosítása

kapcsán időpont kérésében, közérdekű munkával, családi pótlékkal kapcsolatos ügyintézésben, az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezésében nyújtott segítséget.

A szolgálat által nyújtott szolgáltatások, esetkezelések nagy arányát teszi az információnyújtás, tanácsadás és a segítő beszélgetés. Ennek keretében a intézményünk szakemberei személyre, helyzetre szabott általános vagy célzott tájékoztatás nyújtanak szociális ellátásokról, szolgáltatásokról, azok tartalmáról és az azokhoz való hozzáférés módjáról. Továbbá életvezetési, mentálhigiénés tanácsadással segítik az igénybe vevőket. Az intézmény keretei között szakmailag nem kezelhető probléma esetén munkatársaink továbbirányítják a megfelelő szervezethez az ügyfeleket.

Intézményünk felkérésre környezettanulmány elkészítésében is közreműködik. A gyámhatóság gyermekelhelyezés, családi pótlék, gondnokság, az önkormányzat rendkívüli települési támogatás ügyében kérte szolgálatunk közreműködését.

Intézményünk feladata a jelzőrendszer működtetése, koordinálása. Az ezzel kapcsolatos, törvényben meghatározott feladatunk, az évente legalább hat alkalommal megszervezett és lebonyolított szakmaközi megbeszélés, egy-egy szakmához tartozó intézmények képviselőivel.

A 2024. évben 7 szakmaközi megbeszélést hívott össze intézményünk

- Család-és gyermekjóléti központ és család-és gyermekjóléti szolgálatok – 2024. év kihívásai, szakmai feladatai, tervei (Meghívottak: Siklós járás család-és gyermekjóléti szolgálatai - Beremend, Siklós, Villány)
- Közösségért Alapítvány, közösségi szolgáltatások- Dél Baranya
- Kiberbiztonság – Előadó: Kiss Viktor alezredes (meghívottak: Siklós járás jelzőrendszeri tagjai)
- A bántalmazás anatómiája – kapcsolati erőszak – Előadó: Dr. Angyal Miklós -orvos - jogász, igazságügyi szakértő (Meghívottak: Siklós járás jelzőrendszeri tagjai)
- Patológias lelki működés patopszichológiáról elméletben – Előadó: Tóth József (Meghívottak: Szolgálat ellátási területén működő óvodák, általános iskolák, középiskolák, védőnői szolgálat)
- Patológias lelki működés gyakorlati vonatkozásai – Előadó: Tóth József (Meghívottak: Szolgálat ellátási területén működő óvodák, általános iskolák, középiskolák, védőnői szolgálat)

- Szakmai együttműködés, szakmai irányelvek (Meghívottak: háziorvosok, házi gyermekorvosok, védőnők)

Esetkonzultáció: A családsegítők egy-egy eset kapcsán, illetve család ügyében rendszeresen tartanak konzultációkat a jelzőrendszer illetékes tagjaival.

A család- és gyermekjóléti szolgálat a szociális segítőmunka keretében az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember bevonásával, illetve a család problémában, illetve a megoldásában érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermeknek a részvételével esetkonferenciát szervez. Az esetkonferencia célja a közös problémadefiniálás, közös cselekvési stratégia megfogalmazása, a vállalt feladatok tisztázása, a segítő folyamat együttes megtervezése. Az esetkonferenciák megszervezése, lebonyolítása, koordinálása az ügyben érintett családsegítő feladata. Az esetkonferenciák alkalmával tisztázzuk a gyermeket érintő problémákat azok megoldásához szükséges feladatokat, azok felelőseit megoldási sémákat. Az esetkonferenciát a család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere is megszervezheti, ha jelzés útján ő kerül előbb kapcsolatba a családdal, illetve védelembe vétel alatt álló gyermek ügyében szükséges az esetkonferencia összehívása. Szolgálatunk az alapellátott gyermekek esetében félévente illetve minden hatósági intézkedés javaslatot megelőzően tart esetkonferenciát.

Intézményi esetmegbeszélés: Szolgálatunk minden pénteken munkaértekezletet tart, amely során a folyamatban lévő ügyek megbeszélése történik.

Szolgálatunk a 2024. évben is részt vett szakmai műhelyeken, megbeszéléseken, konferenciákon.

- Szakmaközi megbeszélés - Országos Gyermekvédelmi Szakszolgálat Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat Baranya Vármegye szervezésében – a gyermekek elhelyezési nehézségei az üres férőhelyek hiányában, megoldási lehetőségek, együttműködés tapasztalatai
- XXXIV. Országos Szakmai Konferencia – Jövő az alapellátásban
- Éves jelzőrendszeri tanácskozás – Baranya Vármegyei Kormányhivatal Szociális és Hatósági Főosztály
- Szakmai Műhely (ECSGYK)

- Családsegítésben és idősek számára nyújtott alapszolgáltatásban dolgozó kollégák kerekasztal beszélgetése,
 - Drogprevenció napjainkban
 - Család-és gyermekjóléti szolgálatok és a szociális szakellátás együttműködése, támogatott lakhatás igénybevételének menete, bekerülés, szolgáltatás
 - Szakmai továbbképzések, az online jelentkezési és képzésszervezési felület használatának bemutatása
 - Továbbképzéssel kapcsolatos változások, dokumentációs minták
- SNI-s és/vagy egyéni munkarendes gyermekek ellátása, helyzete, oktatása/nevelése, igénybe vehető szolgáltatások, eljárásrendek

IV. Az észlelő -és jelzőrendszer

1. Jelzőrendszer működésére vonatkozó jogszabályi előírások

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló **1993.évi III. törvény 64. §- a** értelmében (1) a családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. (2) A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A jegyző, a járási hivatal, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, intézmény, valamint a pártfogói felügyelői és a jogi segítségnyújtói szolgálat jelzi, az egyesületek, az alapítványok, a vallási közösségek és a magánszemélyek jelezhetik a családsegítést nyújtó szolgáltatónak, intézménynek, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást. (3) A (2) bekezdés szerint kapott jelzés alapján a családsegítést nyújtó szolgáltató, intézmény feltérképezi az ellátási területen élő szociális és mentálhigiénés problémákkal küzdő családok, személyek körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a családsegítés (4) bekezdésben megjelölt céljáról, tartalmáról.

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló **1997.évi XXXI. törvény 17. § - a** (1) bekezdésben felsorolt jelzőrendszeri tagok az e törvényben szabályozott gyermekvédelmi

rendszerhez kapcsolódó feladatot látnak el – a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében – a törvényben meghatározott alaptevékenység keretében.

A Gyvt. 17.§ (2) bekezdése értelmében az (1) bekezdésben meghatározott intézmények és személyek kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál illetve hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén. Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet.

A gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltató és a gyámhatóság a gyermek bántalmazása, elhanyagolása miatt jelzést vagy kezdeményezést tevő intézmény, személy adatait erre irányuló külön kérelem hiányában is zártan kezeli.

A Gyvt. 17.§. (3) bekezdése szerint az (1) és (2) bekezdésben meghatározott személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni. A jelzőrendszeri tagok a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében a gyermekvédelmi jelzőrendszer működésének és működtetésének szakmai módszereit alkalmazva járnak el, amelyeket a miniszter az általa irányított minisztérium honlapján közzétesz.

A Gyvt. 39.§. (3) bekezdése szerint a gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- b) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- c) az a) pontban, valamint a 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása.

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 42.§ (5) bekezdése értelmében az egészségügyi alapellátás és szakellátás területén működő egészségügyi szolgáltatók feladataik ellátása során kiemelt figyelmet fordítanak a gyermekek egészségét veszélyeztető tényezők megelőzésére, felismerésére és megszüntetésére, amelynek során a gyermekek védelméről és a

gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 11. § (1a) bekezdésében és 17. § (2)–(3a) bekezdésében foglaltak alkalmazásával járnak el.

A nemzeti köznevelésről szóló **2011.évi CXC. törvény 42. § (3) bekezdése** értelmében a pedagógus, a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazott a nevelési-oktatási intézmény igazgatója útján köteles a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (2) bekezdésben foglaltak szerint eljárni. Ebben a helyzetben az adattovábbításhoz az érintett, valamint az adattal kapcsolatosan egyébként rendelkezésre jogosult beleegyezése nem szükséges.

A 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról) 103. § -a értelmében (1) A szakképző intézmény közreműködik a tanulók veszélyeztetettségének megelőzésében és megszüntetésében, ennek során együttműködik a család- és gyermekjóléti szolgálattal, a gyermekjogi képviselővel, valamint a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal. (2) Ha a szakképző intézmény a tanulót veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem tudja megszüntetni, vagy a tanulóközösség védelme érdekében indokolt, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (2) bekezdése szerinti intézkedést kezdeményez.

2. Észlelő-és jelzőrendszer szerepe, célja

A gyermekek, családok, egyének problémáinak időben történő felismerésére, észlelésére, a krízishelyzet következményeinek enyhítésére, megoldására és jelzésére az állam a szociális és gyermekjóléti ellátórendszer keretén belül észlelő-és jelzőrendszert működtet. A jelzőrendszer működtetésére a jogszabály a család-és gyermekjóléti szolgálatot jelölte ki.

A család- és gyermekjóléti szolgálat alapvető feladata az észlelő- és jelzőrendszer működtetése, amely lehetővé teszi - a családok érdekeit szem előtt tartva - problémáinak, működési zavarainak, a gyermekeket veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermekek veszélyeztetettségének időben történő felismerését.

A szociális segítő munka fő irányvonala a koordinációs tevékenység megvalósítása a szolgáltatásban részesülő, illetve a szolgáltatást nyújtók között. Ahhoz, hogy a jelzőrendszer hatékonyan működjön, és a jelzések időben elérjenek a kompetens intézményhez, szolgáltatóhoz, ill. szakemberhez, fontos a rendszer megfelelő kiépítése, folyamatos működtetése. A munka

eredményessége érdekében egy jól működő személyes kapcsolat kialakítása szükséges. Fontos, hogy a különböző szakemberek a segítő tevékenység során a maguk területén ellátva feladataikat, egymással konzultálva, egymás munkáját megismerve, támogatva és azt kiegészítve dolgozzanak a közös cél érdekében. A szolgálat feladata az, hogy segítséget, támogatást nyújtson a jelzőrendszer tagjainak abban, hogy azok képesek legyenek a gyermekeket veszélyeztető tényezők, illetőleg az egyéneket, családokat érintő krízishelyzetek felismerésére. A jelzőrendszer valamennyi szereplőjét ösztönözniük kell arra, hogy amennyiben felmerül a veszélyeztetettség, krízishelyzet gyanúja, azt haladéktalanul jelezzék, ezzel elősegítve az időben történő és szakszerű beavatkozást.

A szolgálat munkáját nagyban befolyásolja az észlelő és jelzőrendszer működésének hatékonysága. Az együttműködés keretében biztosítani kell a szükséges információk átadását az adatvédelmi és titoktartási szabályok figyelembe vételével, továbbá a kölcsönös konzultációkat és tapasztalatcserét.

3. Észlelő –és jelzőrendszeri tagjai

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló **1993. évi III. törvény 64. §. (2) bekezdés szerint** a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik, amelynek tagjai:

- jegyző,
- járási hivatal,
- szociális, egészségügyi szolgáltató, intézmény,
- pártfogói felügyelői és a jogi segítségnyújtói szolgálat
- egyesületek,
- alapítványok,
- vallási közösségek
- magánszemélyek

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló **1997. évi XXXI. törvény 17. §. (1) bekezdésében** felsorolt jelzőrendszeri tagok:

- az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a házi orvos, a házi gyermekorvos,
- a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók,
- a köznevelési intézmények és a szakképző intézmények,
- a rendőrség,
- az ügyészség,
- a bíróság,
- a pártfogó felügyelői szolgálat,
- az áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek,
- a menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása,
- az egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek,
- a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság,
- a javítóintézet,
- a gyermekjogi képviselő,
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal,
- az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv.
- a települési önkormányzat jegyzője,
- a büntetés-végrehajtási intézet,
- a büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelők.

4. Jelzőrendszer tagjaival való együttműködés az ellátási területen

Szolgálatunk ellátási területén több állami és egyházi fenntartású nappali ellátást nyújtó, illetve köznevelési intézmény található: 1 bölcsőde, 4 óvoda, 4 általános iskola, 1 gyógypedagógiai intézmény, 2 középiskola. Az intézmények pedagógusaival, gyermek-és ifjúságvédelmi felelőseivel rendszeres, személyes kapcsolatot alakított ki szolgálatunk. Esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken, esetkonzultációk alkalmával igyekszünk a felmerült problémákra megoldást találni. A gondozott gyermekek ügyében félévente helyzetértékelő adatlap (pedagógiai vélemény) kitöltését kérjük a jelzőrendszeri tagoktól. Az adatlap a gyermekkel kapcsolatos legfontosabb információkra kérdez rá: óvodai/iskolai tankötelezettség teljesítése, hiányzások; óvodai/iskolai magatartás, viselkedés; képességek; társakkal, nevelőkkel/pedagógusokkal való kapcsolat; tanulási

probléma, részképesség zavarra és fejlesztésre vonatkozó adatok; egyéni tanrenddel kapcsolatos információk; szülő/szülők együttműködése az intézménnyel (szülői értekezlet, fogadóóra, iskolai rendezvények, gyermek tanulmányi előmeneteléről, óvodai életéről történő informálódás); szülő-gyermek kapcsolata; elhanyagolás veszélyeztetettség.

Személyes gondoskodást nyújtó intézmények közül idősok otthona és alkoholbetegek rehabilitációs otthona található ellátási területünkön, emellett intézményünk idősok klubja szakmai egysége biztosítja a szociális alapszolgáltatásokhoz (házi segítségnyújtás, étkeztetés, idősok, demens betegek nappali ellátását) való hozzáférést. A lakónépesség elöregedése, a súlyosbodó egészségi problémák a szociális ellátórendszerre hatalmas feladatokat rónak. Egy-egy szociális ellátáshoz, szolgáltatáshoz, intézményi elhelyezéshez a személyes gondoskodást nyújtó intézmények szakembereivel való szoros együttműködésére van szükség.

A járás területén működő család-és gyermekjóléti szolgálatokkal kiemelten jó, aktív és napi szintű kapcsolatunk van. Kölcsönös szakmai támogatás, feladatellátás nehézségeinek átbeszélése, szakmai témájú megbeszéléseken, fórumokon, rendezvényeken történő részvétel jellemzi az együttműködés formáit.

Egészségügyi szolgáltatást nyújtók közül védőnői szolgálat, kórház, egyéb TB támogatott egészségügyi szolgáltató, háziorvosi rendelő (4), gyermekorvosi rendelő (2), fogorvosi rendelő (3), magán szakorvosi rendelők, orvosi ügyelet található működési területünkön. A védőnői szolgálattal aktív, jól kiépített együttműködést sikerült az elmúlt évek alatt kialakítanunk. A szakmai megbeszélések mellett a közös családlátogatások jellemzőek a munkakapcsolatra. A gondozott gyermekekről félévente helyzetértékelést kér intézményünk, amely a gyermek általános egészségi állapotára, fejlettségére; fejlesztési szükségletére; szűrővizsgálaton való megjelenésére; szülő-gyermek kapcsolatára; szülő együttműködési készségére; család szociális helyzetére, elhanyagolásra, veszélyeztetettségre vonatkozó kérdéseket tartalmaz.

A gyermekorvosokkal, háziorvosokkal való kapcsolat, illetve együttműködés kialakítására, kiépítésére a 2024. évben kulcsfontosságú szerepet szeretnénk volna helyezni. A szakmaközi megbeszélésre nem jöttek el a meghívott szakemberek.

Igyekszünk Siklóson és a vármegyében található egészségügyi intézményekkel, kórházi szociális munkásokkal is jó kapcsolatot kialakítani. Egyre több olyan eset van, amely együttgondolkodást, közös problémamegoldást, kölcsönös információnyújtást igényel, így a szoros együttműködés elengedhetetlen.

A gyermekjóléti alapellátások és szociális alapellátások biztosítására Siklós és Matty közös önkormányzati hivatal intézményfenntartó társulás hozott létre, a Siklósi Mikrotérségi Szociális és

Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulást. Az önkormányzati hivatallal kiemelkedően jó kapcsolata van intézményünknek. Támogatások, juttatások, ellátások igénybevételénél ügyintézésben segítjük a családokat, egyéneket, emellett krízishelyzet esetén illetve bármilyen probléma felmerülésekor a fenntartóhoz tudunk fordulni.

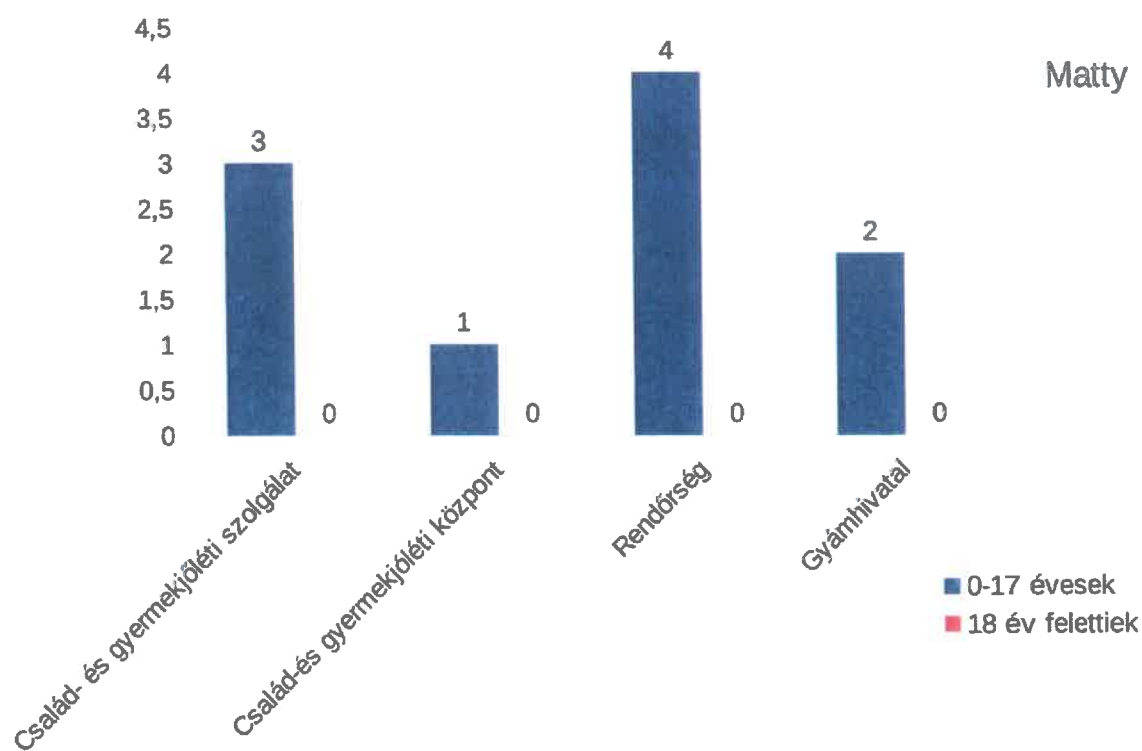
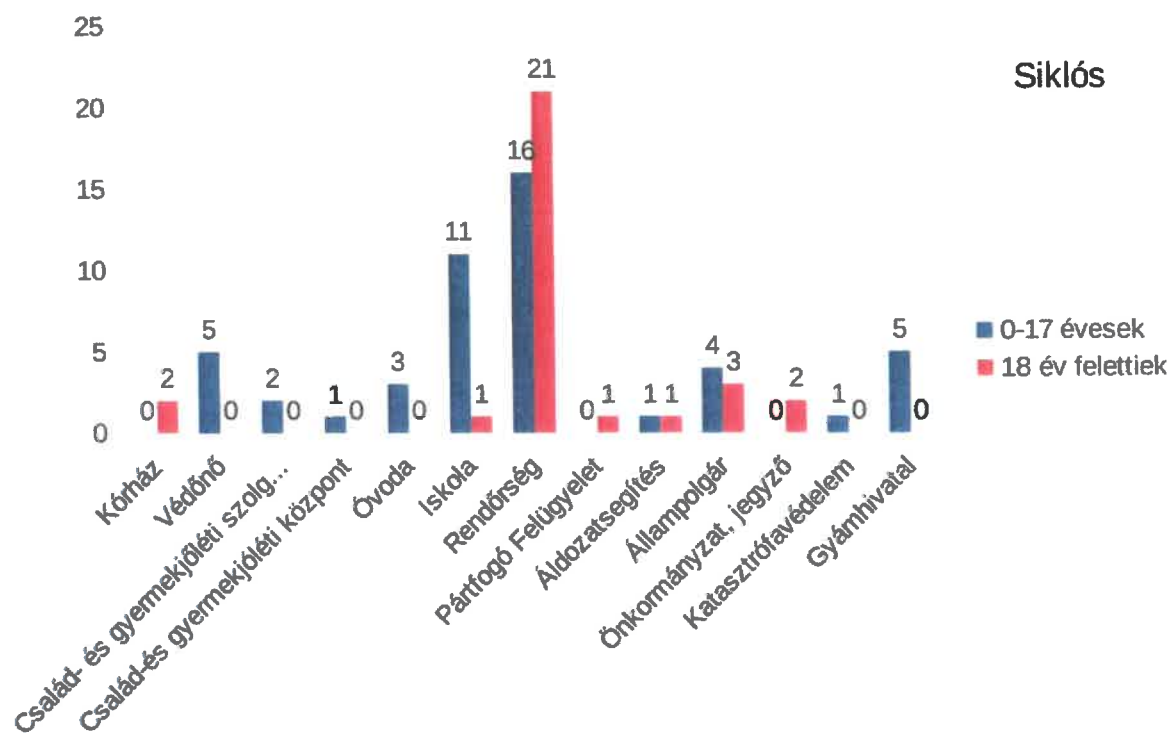
A járási hivatallal, rendőrséggel szoros és napi munkakapcsolatban állunk, jelzéseink, megkereséseink nagy része a hatósági feladatokat ellátó intézményektől érkezik. Családi összekötő tisztekkel, áldozatvédelmi referenssel, gyámügyi ügyintézőkkel, pártfogó felügyelővel rendszeresen konzultálunk a családokat, gyermekeket és személyeket érintő problémákról.

Egyéb intézményekkel, szervezetekkel való együttműködés

- Katasztrófavédelem
- Tűzoltóság
- Közösségért Alapítvány, Közösségi Szolgáltatások Dél-Baranya
- Átmeneti gondozást nyújtó intézmények
- Máltai Szeretetszolgálat
- Magyar Vöröskereszt
- Magyar Élelmiszerbank Egyesület
- Várunkért és Városunkért Egyesület
- Tenkes Térségi Foglalkoztató Korlátolt Felelősségű Társaság
- Mozgáskorlátozottak Baranya Megyei Egyesülete
- ERFO Nonprofit Kft
- Támasz Alapítvány

5. Jelzések, megkeresések

Az alábbi táblázatok az észlelő-és jelzőrendszer által küldött jelzések számát mutatja be Siklós és Matty településen. Siklós településen élő gyermekekkel, családokkal, egyénnel kapcsolatban 80 esetben érkezett jelzés a család-és gyermekjóléti szolgálathoz, a jelzéssel érintett személyek száma 74 fő. Matty településen kizárólag kiskorúakkal kapcsolatban érkezett jelzés 10 esetben, 7 főt érintett a probléma.



A család-és gyermekjóléti szolgálatot alábbi problémákkal kapcsolatban keresték meg a jelzőrendszeri tagok a **0-17 éves korosztály ügyében**.

- Anyagi, lakhatással összefüggő
- Családi - kapcsolati konfliktus
- Családon belüli bántalmazás
- Óvodai és iskolai hiányzás
- Magtartásprobléma
- Bűncselekmény elkövetése
- Kiskorú várandósága
- Kiskorú veszélyeztetése

A védőnői szolgálat életviteli, anyagi, lakhatással összefüggő, családon belüli bántalmazás, kiskorú várandósága ügyében kereste meg szolgálatunkat.

Az óvoda óvodai hiányzás, magtartásprobléma, az oktatási intézmények iskolai hiányzás és magtartásprobléma miatt éltek jelzéssel intézményünk felé.

Család-és gyermekjóléti szolgálatoktól és központtól is érkezett jelzés, elsősorban esetátadás kapcsán, alapellátásra történő felkérés miatt. A problémákat tekintve családi-kapcsolati, anyagi, lakhatással összefüggő, magtartásbeli, életviteli illetve bűncselekmény elkövetése miatt éltek jelzéssel felénk az intézmények..

Legmagasabb arányban a rendőrségtől érkezett jelzés a család-és gyermekjóléti szolgálathoz. A megkeresések családi kapcsolati konfliktusról, családon belüli bántalmazásról, bűncselekmény elkövetéséről (garázdaság) számoltak be.

A gyámhivatal kiskorú veszélyeztetése miatt indított eljárást egy-egy rendőrségi jelzés után.

A katasztrófavédelemtől kiskorú veszélyeztetése és életviteli probléma, az áldozatsegítő szolgálattól családon-belüli bántalmazás miatt érkezett jelzés.

A lakosságtól is egyre nagyobb arányban érkeznek jelzések szolgálatunkhoz. A 2024 évben minden esetben szülői elhanyagolásról számoltak be a jelzést tevők.

A 18 éven felettiek ügyében az alábbi problémák miatt keresték meg a jelzőrendszer tagjai intézményünket.

- Családi - kapcsolati konfliktus, családon belüli bántalmazás
- Életviteli

- Szenvedélybetegség
- Pszichés probléma
- Egészségi probléma
- Ügyintézésben segítségkérés

A kórházi szociális munkás és az iskolapszichológus pszichés probléma miatt kerete megintézményünket. A rendőrség lelki-mentális, egészségi, szenvedélybetegséggel összefüggő és életviteli problémák mellett családi-kapcsolati konfliktus miatt élt jelzéssel felénk. Magánszemély 3 esetben jelzett az a család-és gyermekjóléti szolgálatnak életviteli problémák illetve ügyintézésben segítségre szoruló személy ügyében. Az önkormányzattól életviteli problémákra vonatkozóan érkezett megkeresés, a pártfogó felügyeletől és az áldozatsegítő szolgálattól 1-1 jelzés kapott intézményünk szenvedélybetegséggel illetve lelki és egészségi probléma miatt.

6. Jelzőrendszer tagjainak visszajelzése

Intézményünk az észlelő -és jelzőrendszer tagjaitól írásos tájékoztatót kért a 2024. évre vonatkozó tapasztalatokról, intézményünkkel való együttműködéséről, rávilágítva az esetleges hiányosságokra, az együttműködés elősegítése, illetve hatékonyabbá tétele érdekében.

A jelzőrendszeri tagok beszámolóikban gyermekvédelmi tevékenységükről, a hivatásuk során felmerült nehézségeikről, szakmai statisztikai mutatóikról tájékoztatták intézményünket, emellett intézményünkkel való együttműködéssel kapcsolatban is nyilatkoztak.

„Szolgálattal az együttműködést pozitívnak, nyitottnak, jól működő rendszernek ítéljük meg.”

(*Pécsi Református Kollégium Siklósi Aranyalma Óvoda*)

„Munkakapcsolat, együttműködés kiválónak mondható. Jelzéseinkre a Szolgálat minden esetben intézkedett, amelyről írásos formában tájékoztatást is kaptunk.” (*Siklósi Rendőrkapitányság*)

„ A gyámhivatal 2024. évben a Siklósi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ és Szolgálat (továbbiakban: Szolgálat) intézményvezetőjével, szakmai vezetőjével és szakembereivel megfelelő közvetett (Központtól keresztül) és közvetlen szakmai kapcsolatot ápol. Általánosságban, de egy-egy eljáráshoz kapcsolódóan is elmondható, hogy a családsegítő

munkatársak felkészülve, lelkiismeretesen és a határidőket tartva végezték feladataikat. A szakmai egyeztetések során a gyermekek, családok és a gondnokoltak érdekeit szem előtt tartva jártak el, tették meg javaslataikat. A gyámhivatal és a Szolgálat között az említett időszakban az együttműködés folyamatos és gördülékeny volt, az esetleges nézetkülönbségek a jelenlegi gyermekvédelmi és szociális ellátó rendszer működésbeli problémáiból (pl. a szakellátás túlterheltsége, illetve az abban dolgozók fluktuációja által előállt helyzet), valamint a kompetenciák összemosódásából adódtak. Összességében a Szolgálattal történő együttműködését a gyámhivatal a 2024. évre vonatkozóan jónak ítéli meg.” (*Baranya Vármegyei Kormányhivatal*)

„A családsegítő és gyermekjóléti szolgálat munkatársaival szoros együttműködésben segítettük a gyermeket.” (*Siklósi Óvoda és Bölcsőde*)

„Az év során folyamatos és hatékony kapcsolatot tartottunk fenn, amely nagyban hozzájárult a gyermekvédelem területén végzett közös munkánk sikerességéhez. A jelzőrendszeri megbeszéléseken történő egyeztetések, az esetmegbeszélések, valamint a prevenciós programok mind hozzájárultak ahhoz, hogy a veszélyeztetett helyzetű gyermekek időben megkapják a szükséges támogatást. Külön köszönöm a központ munkatársainak segítőkészségét, szakmai tanácsait és gyors reakcióját az esetek kapcsán.” (*Pécsi Református Kollégium Sztárai Mihály Általános Iskola*)

„A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal, védőnővel, iskolaorvossal, rendőrséggel jó kapcsolatot ápolunk... Köszönetet mondok a szociális hálózaton belül dolgozóknak a szoros együttműködésért és a gyors visszajelzéseikért!” (*Szent Imre Katolikus Általános Iskola*)

„A szakmai együtt munkálkodás megfelelő, az előrelépés érdekében megfontolandó a megbeszélések dokumentálása, emlékeztető-feljegyzés készítése, írásbeli kommunikáció. ... együttműködés megfelelő, a szakemberek között konstruktív kommunikáció zajlik” (*Siklósi Óvoda és Bölcsőde, Bölcsődei Intézményegysége*)

V. Szakmai munka tapasztalatai

1. Nehézségek

- Intézményi férőhelyek hiánya, hosszú várólista
- Szolgáltatásokhoz való hozzáférés nehézségei
- Hiányzó szolgáltatások (pl.: mediáció, jogi tanácsadás)
- Érdektelenség, együttműködési problémák a családok részéről
- Összemosódó kompetenciahatárok
- Gyakran a problémák nincsenek időben felismerve, jelezve a szolgálat felé
- Generációkon át történő gondozás
- Eltűnőben: értékek, egymás iránti tisztelet, jövőkép

2. Pozitívumok

- Együttműködés, összefogás, közös problémamegoldás egy-egy eset vagy program kapcsán
- Jelzőrendszer tagjaival, társintézményekkel, szervezetekkel jó kapcsolat

Siklós, 2025. március 12.

Siklósi Szociális és Gyermekjóléti
Szolgáltatási Központ
7800 Siklós, Kővárosi tér 8.



Butor Cecília

szakmai vezető

ELŐTERJESZTÉS

A Siklósi Mikrotérségi Szociális és Gyermekjólét Társulás Társulási Tanácsának 2025.
03. 31-i ülésére

A Centomilla Nonprofit Kft. tájékoztatója térítési díj változásról

I.1. **Előzmények:** Siklós Város Önkormányzata 2018-ban közbeszerzési eljárás keretében az időskorúak bentlakásos gondozásának feladatát a CENTOMILLA Szociális Gondozó és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: *Centomilla Nonprofit Kft.*) részére – Közfeladat átadás-átvételi megállapodás alapján – 2019. január 1. napjától határozatlan időre átadta. A Centomilla Nonprofit Kft. a feladatátvétel mellett egyúttal a Máriagyűdi Idősek Otthonának épületegyüttesét is megvásárolta Siklós önkormányzatától.

I.2. Centomilla Nonprofit Kft. 2025. március 14-én keltezett leveleiben tájékoztatta Siklós önkormányzatát és a társulást a **2025. április 1-től** a Máriagyűdi Idősek Otthonában **alkalmazni kívánt térítési díjakról**. A Kft. két levele az előterjesztés melléklete: Az 1. melléklet az idősek otthona új lakóinak, a 2. melléklet az idősek otthona átvett lakóinak térítési díj emeléséről szól. A Kft. tájékoztatása mindkét melléklet esetén a 2018. november 8-án megkötött közfeladat átadás-átvételi szerződésen (továbbiakban: *szerződés*) alapul. A 2018. november 8-án megkötött közfeladat átadás-átvételi szerződés egy három alanyú szerződés volt, mely szerződésben az Átadó a Siklósi Mikrotérségi Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban: *Társulás*), a közfeladat ellátását biztosító Siklós Város Önkormányzata, míg az Átvevő a Centomilla Nonprofit Kft. volt.

II.1. A Társulás szerepe a díjemelésekkel kapcsolatban az, hogy megállapítsa a díjemelés megfelel-e a megkötött közfeladat átadás-átvételi szerződésnek, illetve a szerződés háttérében álló jogszabályoknak (különösen a szociális és a közbeszerzési szabályoknak). Az átadott feladatok, és az intézmény tevékenysége, működése felett az Társulás ellenőrzést vagy törvényességi felügyeletet nem gyakorol.

II.2. Az új lakókat érintő díjmódosítás: A díjmódosítás alapja a szerződés V. fejezet 2.8. pontja, melynek szövege a következő: „2.8. Felek megállapodnak, hogy az átadást követően újonnan felvett ellátottak tekintetében a szolgáltatásokért fizetendő intézményi¹ és személyi térítési díj² mértékét az Szt.³ és a vonatkozó szakmai jogszabályok⁴ keretei között az Átvevő állapítja meg, annak csökkentéséről, illetve elengedéséről a benyújtott kérelem alapján az Átvevő dönt. Átvevő vállalja, hogy az általa nyújtott - a jelen szerződés hatálya alá tartozó - ellátások intézményi térítési díjának emeléséről az Átadót előzetesen tájékoztatja.”

¹ Az Szt szerint az intézményi térítési díj: „115. § (1) * Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyv év április 1-éig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal ... korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében szolgáltatásonként, szakápolási központ esetében a szakápolási ellátásra külön kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.”

² Az Szt szerint a személyi térítési díj: „115. § (2) A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

(3) A személyi térítési díj összege önkormányzati intézmény esetén a fenntartó rendeletében foglaltak szerint, egyéb esetben a fenntartó döntése alapján csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi és vagyoni viszonyai ezt indokoltá teszik.

(4) Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, ...

b) * egyházi és nem állami fenntartó esetén a bíróságtól kérheti a térítési díj megállapítását.”

³ Szt.: 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról

⁴ 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról

Az az új lakók tekintetében az intézményi térítési díj az 1. melléklet szerint: 2025. április 1-től 6.585.- Ft-ról 6.850.- Ft/nap/fő összegre változna.

II.3. Az átvett lakókat érintő díjmódosítás: A díjmódosítás alapja a szerződés V. fejezet 2.7. pontja, melynek szövege a következő: „2.7. Az Átvevő a jelen szerződés hatálya alá tartozó szolgáltatások igénybevétele, intézményi térítési díja, valamint a szolgáltatást igénybevevők által fizetendő személyi térítési díj meghatározása során az Szt. vonatkozó szabályai szerint jár el. Az átvevő az átvett ellátottak tekintetében jelen szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárás ajánlati felhívása megjelenésének napján alkalmazott térítési díjat jelen szerződés hatályba lépését követően az infláció mértékéig saját hatáskörében megemelheti, melyről tájékoztatási kötelezettsége van az Átadó felé. Az e mértéket meghaladó térítési díj emelés csak az Átadó hozzájárulásával történhet.”

Az intézményi térítési díj és a személyi térítési díj megállapításának (Szt. szerinti) szabályai azonosok azzal, amit az előterjesztés II.2. pontjában már idéztünk.

Az átvett lakók tekintetében az intézményi térítési díj a 2. melléklet szerint: 2025. április 1-től 4.535.- Ft-ról 5.000.- Ft/nap/fő összegre változna.

A szerződés fent idézett szabályai miatt kiemeljük, hogy a 2024. évben az infláció mértéke 3,7 %⁵ volt. A 4.535.- Ft díj 3,7 %-os emelése 4.703.- Ft térítési díjat eredményezne, ez az a mérték, ameddig a Centomilla Nonprofit Kft. az árat saját hatáskörben megemelheti. A 4.535.- Ft térítési díjról 5.000.- Ft emelés 10,25 %-os emelést jelent, amely emelésre csak az Átadó hozzájárulásával történhet. Siklós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete csak az infláció mértékig történő emelés tudomásul vételét javasolta 2025. 03. 27-i ülésén hozott határozatában.

Határozati javaslat:

1. A Siklói Mikrotérségi Szociális és Gyermejjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa úgy dönt, hogy tudomásul veszi a Centomilla Nonprofit Kft.-nek a tájékoztatását, amely a Máriagyűdi Idősek Otthona új lakóinak intézményi térítési díjainak a korrekciójára vonatkozik. A térítési díj korrekciójának kezdőnapja 2025. április 1.
2. A Siklói Mikrotérségi Szociális és Gyermejjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa úgy dönt, hogy nem járul hozzá Centomilla Nonprofit Kft. által javasolt a Máriagyűdi Idősek Otthona átvett lakóinak intézményi térítési díjában a 2024. évi inflációt meghaladó mértékű korrekcióhoz. A térítési díj korrekciójának kezdőnapja 2025. április 1.
3. A Siklói Mikrotérségi Szociális és Gyermejjóléti Intézményfenntartó Társulási Tanácsa felkéri Riegl Gábort, a Társulási Tanács elnökét, hogy a határozatáról a Centomilla Nonprofit Kft.-t értesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Riegl Gábor elnök

Siklós, 2025. 03. 27.

Az előterjesztés készítette:

Dr. Héger Zsolt aljegyző

⁵ <https://www.ksh.hu/gyorstajekoztatok/far/far2412.html>

Tájékoztatás intézményi térítési díjról

Alulírott Franyó-Varga Letícia, mint a Centomilla Nonprofit Kft képviselőjére jogosult, a tájékoztatási kötelezettségemnek eleget téve, melyet a 2018. november 8-án kötött „Közfeladat átadás-átvételi szerződés” V. fejelet jogai és kötelezettségei 2.8. pontja tartalmaz.

Tájékoztatási kötelezettségünknek eleget téve tájékoztatjuk Ajánlatkérőt az intézményi térítési díj változásáról az általunk felvett „új” lakók tekintetében.

A szerződés fent említett pontja lehetőséget biztosít Ajánlattevő részére, hogy az átadást követően újonnan felvett ellátottak tekintetében a szolgáltatásokért fizetendő intézményi és személyi térítési díj mértékét az Szt. és a vonatkozó szakmai jogszabályok keretei között az Átvevő állapítja meg, annak csökkentéséről, illetve elengedéséről a benyújtott kérelem alapján az Átvevő dönt. Átvevő vállalja, hogy az általa nyújtott - a jelen szerződés hatálya alá tartozó - ellátások intézményi térítési díjának emeléséről az Átadót tájékoztatja.

Ennek megfelelően a korábban érvényben lévő, **6.585, - Ft/nap/fő** intézményi térítési díj,

2025. április 1-ét követően, **6.850, -Ft/nap/fő**-re módosul.

Ezúttal tájékoztatom, hogy 2020. januártól 01-től a 29/1993. (II.17.) sz Kormányrendelet változása értelmében, **az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat bentlakásos intézményi ellátás esetén, csak ellátási napra** kell meghatározni, tehát a havonta fizetendő térítési díj a korábbiaktól eltérően, a hónapok tényleges napjai szerint alakul. Az átmeneti és tartós bentlakásos intézményekre vonatkozó általános szabályok (29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 16. § a távolléti napok számítása) szintén változik, ez esetben is a **hónapok tényleges napjaival** kell számolni.

Siklós, 2025. március 14.

CENTOMILLA
Nonprofit Kft.

Digitálisan aláírta: CENTOMILLA Nonprofit Kft.
DN: c=HU, l=Magyarország, o=CENTOMILLA
Nonprofit Kft., cn=CENTOMILLA Nonprofit Kft.,
serialNumber=1.3.6.1.4.1.3555.5.2.3209142575
55470, email=centomilla@gmail.com,
2.5.4.97=VATHU-22281232-2-02
Dátum: 2025.03.14 11:13:11 +01'00'

Centomilla Nonprofit Kft

Franyó-Varga Letícia

Tájékoztatás intézményi térítési díjról

Alulírott Franyó-Varga Leticia, mint a Centomilla Nonprofit Kft képviselőjére jogosult, a tájékoztatási kötelezettségemnek eleget téve, melyet a 2018. november 8-án kötött „Közfeladat átadás-átvételi szerződés” V. fej. Felek jogai és kötelezettségei 2.7. pontja tartalmaz.

Tájékoztatási kötelezettségünknek eleget téve tájékoztatjuk Ajánlatkérőt, hogy az átvétel során átvett „rég” ellátottak esetében az intézményi térítési díjat az alábbiak szerint állapítottuk meg.

a 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 115. § (1) szerint, mely előírja, hogy az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a **szolgáltatási önköltséget**. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható.

Ennek megfelelően a korábban érvényben lévő, **4.535, - Ft/nap/fő** intézményi térítési díj,

2025. április 1-ét követően, 5.000, -Ft/nap/fő-re módosul.

Az így megállapított intézményi térítési díj a régi ellátottak esetén, még mindig az intézményi önköltség alatt van. Enyhébb mértékű, mint az „új” ellátottak által megfizetett intézményi térítési díj, illetve más ugyanilyen ellátást nyújtó intézményekhez képest is sokkal alacsonyabb, mely intézményen belül a lakók között konfliktust is generál.

Ezúttal tájékoztatom, hogy 2020. januártól 01-től a 29/1993. (II.17.) sz Kormányrendelet változása értelmében, **az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat bentlakásos intézményi ellátás esetén, csak ellátási napra kell meghatározni, tehát a havonta fizetendő térítési díj a korábbiaktól eltérően, a hónapok tényleges napjai szerint alakul. Az átmeneti és tartós bentlakásos intézményekre vonatkozó általános szabályok (29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 16. § a távolléti napokszámítása) szintén változik, ez esetben is a hónapok tényleges napjaival kell számolni.**

Siklós, 2025. március 14.

CENTOMILLA
Nonprofit Kft.

Digitálisan aláírta: CENTOMILLA Nonprofit Kft.
DN: c=HU, l=Magyarország, o=CENTOMILLA Nonprofit Kft., cn=CENTOMILLA Nonprofit Kft., serialNumber=1.3.6.1.4.1.3555.5.2.320914257555470, email=centomilla@centomilla.hu
2.5.4.97=VATHU-22281232-2-02
Datum: 2025.03.14 11:11:39 +01'00'

Centomilla Nonprofit Kft